



REGLAMENTO de CONCURSOS

Ingreso, reingreso, pase y traslado de cargos iniciales, horas cátedra y/o cargos de ascenso de los docentes de los Niveles Inicial y Primario y sus modalidades y Secundario y sus modalidades dependientes del Consejo General de Educación.

Resolución 1000/13 CGE - Versión ordenada, anotada y actualizada a octubre de 2018



RESOLUCIÓN 1000/13 CGE » Reglamento de Concursos

Índice

| | |
|---|-----------|
| Título I - Consideraciones Generales para los Niveles de Educación Inicial, Primario y sus Modalidades y Secundario y sus Modalidades del Sistema Educativo Provincial | 03 |
| Capítulo I - Objeto del Reglamento | 03 |
| Capítulo II - Ingreso, Reingreso, Pases y Traslados | 03 |
| Capítulo III - Ascenso a Cargos de Conducción | 05 |
| Capítulo IV - Situaciones de Revista | 08 |
| Capítulo V - Características Generales de los Concursos | 08 |
| Capítulo VI - Orden de Mérito - Listados y Credenciales | 10 |
| Capítulo VII - Procedimiento para la Cobertura de Cargos y Horas Cátedra como Titulares | 13 |
| Capítulo VIII - Personal con Sanciones | 16 |
| Capítulo IX - Recursos de Revocatoria | 17 |
| | |
| Título II - Evaluación de Antecedentes de Formación Docente y Desarrollo Profesional | 18 |
| Capítulo I - Valoración de Títulos | 18 |
| Capítulo II - Valoración de la Formación Docente Continua | 19 |
| Capítulo III - Valoración de la Actuación Profesional | 27 |
| Capítulo IV - Bonificación por Desempeño | 28 |
| | |
| Título III - Nivel de Educación Inicial y Primaria con sus Modalidades | 30 |
| Capítulo I - El Ingreso a Cargos Iniciales | 30 |
| Capítulo II - El Ascenso a Cargos de Conducción | 35 |
| Capítulo III - Características Generales de los Concursos | 46 |
| Capítulo IV - Orden de Mérito para la Confección de Listas | 48 |
| Capítulo V - Procedimientos para la Cobertura de Cargos Iniciales y de Conducción como interinos o Suplentes | 49 |
| | |
| Título IV - Nivel de Educación Secundaria y sus Modalidades | 58 |
| Capítulo I - Ingreso a Cargos Iniciales u Horas Cátedra | 58 |
| Capítulo II - El Ascenso a Cargos de Conducción | 62 |
| Capítulo III - Características Generales de los Concursos. Inscripciones y Credenciales | 68 |
| Capítulo IV - Procedimiento para la Cobertura en Cargos y/u Horas Cátedra como Interino o Suplente | 69 |
| Capítulo V - Trámites Administrativos posteriores al Acto Concursal | 74 |
| Capítulo VI - Disposiciones Transitorias | 75 |

RESOLUCIÓN 1000/13 CGE » Reglamento de Concursos

Versión actualizada (octubre de 2018)

Resolución 1000/13 CGE homologada por Resoluciones 783/12 y 324/13 del Ministerio de Trabajo

Expte. 1930649 (Modificaciones en Paritarias de Títulos I, II y III)

Expte. 1817924 (Modificaciones en Paritarias del Artículo 129°)

TÍTULO I - CONSIDERACIONES GENERALES PARA LOS NIVELES EDUCACIÓN INICIAL, PRIMARIO Y SUS MODALIDADES Y SECUNDARIO Y SUS MODALIDADES DEL SISTEMA EDUCATIVO PROVINCIAL

CAPÍTULO I - OBJETO DEL REGLAMENTO

ARTÍCULO 1 - El presente Reglamento regula el ingreso, reingreso, pase y traslado de cargos iniciales, horas cátedra y/o cargos de ascenso de los docentes de los niveles Inicial y Primario y sus modalidades y Secundario y sus modalidades dependientes del Consejo General de Educación de la Provincia de Entre Ríos, como titular, interino o suplente.

Objeto del
Reglamento

CAPÍTULO II- INGRESO, REINGRESO, PASES Y TRASLADOS

ARTÍCULO 2 - El Jurado de Concursos es el Organismo encargado de llevar a cabo los concursos de referencia, en los términos y formas establecidos por la presente norma y de acuerdo con las convocatorias que formule el Consejo General Educación, con ajuste a las prescripciones que para cada caso determina el Estatuto Entrerriano y la Ley Educación Provincial.

Sobre Jurado de
Concursos

ARTÍCULO 3 - Jurado de Concursos es el órgano de interpretación y de aplicación de la legislación referida a Concursos. Todos los casos de dudas y/o no previstos en esta reglamentación serán dictaminados por Jurado de Concursos y resueltos por el Consejo General de Educación.

Sobre Jurado de
Concursos

ARTÍCULO 4 - El ingreso, reingreso, pase o traslado a cargos iniciales u horas cátedra del escalafón de los establecimientos dependientes del Consejo General de Educación se efectuará mediante concurso de antecedentes.

Concursos de ante-
cedentes

ARTÍCULO 5 - Se denomina ingreso al Sistema Educativo Provincial a la primera toma de posesión en un cargo u horas cátedra en cualquier situación revista y en un todo de acuerdo con el Estatuto del Docente Entrerriano.

Ingreso al Sistema

ARTÍCULO 6 - Para el ingreso a un cargo inicial del escalafón docente u horas cátedra como titular, será necesario al momento de la inscripción a los concursos ordinarios específicos del nivel, reunir los siguientes requisitos, además de los establecidos por Estatuto del Docente Entrerriano y la Ley Educación Provincial:

Ingreso como Titu-
lar a cargos Iniciales
y Horas. Requisitos

- a) Poseer título con carácter docente, según el Compendio de Títulos provincial; o
- b) poseer título con carácter habilitante según el Compendio de Títulos Provincial y acreditar dos (02) años de antigüedad continuos o discontinuos en igual cargo y/u horas cátedra de la modalidad que se pretende concursar y que fuera adquirida independientemente del lugar en que se encuentra la vacante; o
- c) Poseer título con carácter supletorio según el Compendio de Títulos Provincial y acreditar tres (03) años de antigüedad continuos o discontinuos en igual cargo y/u horas cátedra de la modalidad que se pretende concursar y que fuera adquirida independientemente del lugar en que se encuentre la vacante.

Para los incisos b) c) en el caso de educación inicial, primaria y sus modalidades se considera la antigüedad continua o discontinua en la docencia.

d) El idóneo que se desempeña en los diversos talleres que existen en las instituciones educativas, podrá titularizar siempre que acredite título secundario cuatro (04) años de desempeño en dichos cargos u horas cátedra del nivel y la modalidad que pretende concursar, adquirida independientemente del lugar en que se encuentre la vacante, y cuente con instancia aprobada de capacitación de formación de carácter pedagógico específica organizada por el Consejo General de Educación para tal fin.

ARTÍCULO 7 - Para el ingreso a cargos iniciales u horas cátedra, como interino o suplente será necesario acreditar los requisitos establecidos según el respectivo concurso, de acuerdo con el escalafón del nivel y modalidad al que se aspira.

ARTÍCULO 8 - El reingreso del docente es el acto de volver a la actividad:

a) Al primer grado del escalafón mediante concurso y sujeto a lo establecido por esta norma cuando el alejamiento haya sido voluntario.

b) Al sistema educativo a solicitud del interesado cuando el alejamiento haya sido interrumpido por cesantía por causas disciplinarias, mediante Resolución del Consejo de Educación, previo dictamen del Tribunal de Calificaciones y Disciplina.

Podrá reingresar siempre que, además de reunir los requisitos determinados para el ingreso, hubiere obtenido concepto profesional no inferior a Bueno en los últimos cinco (05) años de actuación o durante todo el periodo de desempeño si éste fuera menor. Deberá además, conservar las condiciones psicofísicas, adjuntando las certificaciones correspondientes.

ARTÍCULO 9 - Se considera "Pase" a todo movimiento del personal dentro de una misma localidad o distrito en la zona rural; y "Traslado" al movimiento de una localidad a otra, ambos con carácter de titular. En todos dos casos, se realizará de un establecimiento a otro en cualquier grado del escalafón, en la misma jerarquía o en una menor si ésta fuera voluntad expresa del interesado. Nunca podrá significar ascenso.

Ingreso como Interino y Suplente a Cargos Iniciales y Horas. Requisitos

Reingreso

Pases y Traslados

El docente titular podrá participar en concursos para pase o traslado cuando:

- Reviste en situación activa conforme con el Estatuto del Docente Entrerriano.
- No se encuentre en situación de traslado interjurisdiccional provisorio.

Las solicitudes de traslado interjurisdiccional se presentarán hasta el 31 de octubre de cada año y se otorgarán o aceptarán en la medida en que la jurisdicción disponga de cargos vacantes generados durante el último ciclo lectivo, en el marco de lo establecido en la Resolución N° 55/08-CFE y Decreto N° 134/09 PEN o el que en el futuro lo sustituya.

ARTÍCULO 10 - El ingreso al cargo de Técnico Docente podrá efectuarse en las Direcciones de nivel y modalidades o en la Dirección General de Planeamiento Educativo del Consejo General de Educación. Para el ingreso como interino o suplente, se requerirá:

- Título docente.
- Titular en el sistema educativo estatal que haya ingresado mediante concurso, según lo establecido por la presente norma.
- Experiencia durante no menos de diez (10) años en el nivel, la modalidad y/o la especialidad que se aspira.
- Acredite capacitación en el uso las tecnologías de la información y la comunicación, con un mínimo de cien (100) horas.
- Antecedentes académicos en la especialidad con no menos de cien horas acumuladas.

Para la titularidad en dicho cargo deberá además, aprobar una instancia de Oposición que comprenderá la defensa de un proyecto para el nivel, la modalidad o la especialidad a la que se aspira.

ARTÍCULO 11 - El docente que aspire a un cambio de nivel o modalidad en el primer cargo del escalafón, podrá hacerlo por vía de concurso de traslado o pase, siempre que reúna los requisitos para el ingreso al cargo del nivel o modalidad que se aspira.

CAPÍTULO III - ASCENSO A CARGO DE CONDUCCION

ARTÍCULO 12 - El ascenso del personal docente a cargos de conducción como titular en los establecimientos y organismos técnicos dependientes del Consejo General de Educación, se realizará por concurso de antecedentes y aprobación del sistema de oposición conforme con lo establecido por el Estatuto del Docente Entrerriano y la presente reglamentación, con excepción del director de escuela prima-

Ingreso a Técnico Docente

Aspirantes a Cambio de Nivel o Modalidad

Ascenso como Titular a Cargos de Ascenso. Requisitos

ria de cuarta (4°) categoría quien ascenderá, cumplimentando los requisitos explicados en el artículo 81 de la presente norma.

El docente titular en establecimientos dependientes de las Direcciones de Nivel de Educación Inicial, Primaria, Secundaria y sus modalidades, podrá participar en concursos de ascenso como titular cuando:

- a) Reviste con carácter de activo en el Sistema Educativo provincial.
- b) Posee título con carácter docente específico para el nivel y modalidad.
- c) Reúne los requisitos para ascensos conforme lo establece cada nivel educativo y sus modalidades.
- d) No se encuentre en situación de traslado interjurisdiccional provisorio.
- e) No se encuentre en situación pasiva según el Estatuto del Docente Entrerriano.
- f) No haya iniciado trámite jubilatorio.

La calificación obtenida en la instancia de oposición, le servirá para concursar en los cargos vacantes producidos anualmente mientras el sistema de oposición tenga vigencia.

ARTÍCULO 13 - El ascenso a cargos de conducción directiva, supervisores y supervisores técnicos del Consejo General de Educación, como interinos o suplentes, se efectuará por concurso de antecedentes, conforme con los requisitos establecidos por el Estatuto del Docente Entrerriano, de acuerdo con el escalafón del nivel y modalidad al que se aspira, y lo establecido en la presente norma.

ARTÍCULO 14 - El personal directivo titular de escuelas de nivel de Educación inicial, Primaria y sus modalidades y Secundaria y sus modalidades, cuya escuela ascienda de categoría (Director/Rector, Vicedirector/Vicerector, Regente, Secretario, Jefe de Taller, Jefe de Enseñanza y Producción y/o Jefe General de Enseñanza Práctica) ascenderá automáticamente con carácter de titular en la misma jerarquía que se desempeña, siempre que tenga aprobado el sistema de oposición específico para el cargo. Lo hará con carácter de interino o suplente, cuando ésta sea su situación de revista al momento de la recategorización de la escuela. Esto será válido para escuelas de primera (1°), segunda (2°) y tercera (3°) categoría. En el caso del Director de cuarta (4°) categoría titular, cuya escuela ascienda a tercera (3°) categoría, ascenderá en la misma situación de revista si acredita oposición específica vigente. En caso contrario ascenderá como interino o suplente, conservando su titularidad en el cargo anterior. Si se venía desempeñando como interino o suplente ascenderá con esa misma situación de revista.

En el caso del Director de personal único titular cuya escuela ascienda a cuarta (4°) categoría, conservará la titularidad en el nuevo cargo, siempre que reúna los requisitos a la fecha de cierre de la última inscripción convocada por el Consejo Ge-

Ascenso como Interinos y Suplentes. Requisitos

Directivos titulares ante ascenso categoría escuela

neral de Educación. Lo hará con carácter de Interino o suplente, cuando esta sea su situación de revista al momento de la recategorización de la escuela.

Para nuevos ascensos de jerarquía tendrá validez el cargo logrado a través de la recategorización de la escuela como requisito, siempre que el docente tenga aprobado el sistema de oposición específico para el cargo.

ARTÍCULO 15 - El personal directivo titular, cuya escuela descienda de categoría no perderá su jerarquía a los fines del concurso, pudiendo reubicarse en otro establecimiento, según lo establece el Artículo N° 16 del Estatuto del Docente Entrerriano.

Cuando una escuela de cuarta (4°) categoría pase a Personal Único, el Director Titular de la Escuela podrá optar por:

a) Reubicarse en otra escuela conservando la misma jerarquía.

b) Permanecer en el cargo de Director de Personal Único aceptando por escrito la reubicación de su cargo en uno de menor jerarquía.

En caso de optar por el inciso a) el cargo vacante generado por la reubicación (Director de Personal Único), se ofrecerá en el siguiente orden de prelación.

1 - Director de personal Único titular en disponibilidad pendiente de reubicación.

2 - Maestro de Ciclo Titular de la Institución con mayores antecedentes en la docencia, conservando éste en el nuevo cargo, la misma situación de revista que tenía.

3 - Maestro de Ciclo titular en disponibilidad pendiente de reubicación.

4 - Maestro de Ciclo interino de la Institución con mayores antecedentes en la docencia, conservando este en el nuevo cargo, la misma situación de revista que tenía.

En caso que el personal de la institución no opte, quedará encuadrado en el Artículo 16° del Estatuto del Docente Entrerriano.

En el caso que la escuela descienda de cuarta (4°) categoría a Personal Único y el cargo se encuentre vacante, se procederá a ofrecer el mismo en el siguiente orden de prelación:

1 - Director de Personal único titular en disponibilidad pendiente de reubicación.

2 - Maestro de Ciclo titular de la Institución con mayores antecedentes en la docencia, conservando éste en el nuevo cargo, la misma de revista que tenía.

3 - Maestro de Ciclo titular no perteneciente a la Institución que se desempeñe en la suplencia de ascenso en la Dirección de cuarta (4°) categoría que desciende a Personal Único -PU-

**Directivos titulares
ante descenso cate-
goría escuela**

4 - Maestro de Ciclo Interino de la Institución con mayores antecedentes en la docencia, conservando éste en el nuevo cargo la misma situación de revista que tenía.

5 - Listado Oficial de Suplencias de Ingreso para el cargo de Personal Único -PU-.

CAPITULO IV - SITUACIONES DE REVISTA

ARTÍCULO 16 - Los docentes podrán ingresar o ascender a las funciones en el sistema educativo en las siguientes situaciones de revista:

a) Como "Titular" refiere al docente vía de concurso ha logrado la estabilidad en un cargo u horas cátedra de planta permanente.

b) Como "Interino" corresponde al docente que no ha logrado la estabilidad en el cargo u horas cátedra de planta permanente que desempeña.
El docente interino cesa ante la presentación de un titular designado para ese cargo u horas cátedra en un concurso de Ingreso, pase, traslado, ascenso, traslado preferencial o Interjurisdiccional.

c) Como "Suplente" refiere al docente que ocupa un cargo u horas cátedra en remplazo de un titular, interino o suplente, por un tiempo determinado, de acuerdo con lo reglamentado por el Régimen de Licencias e Inasistencias para el personal docente.

El docente suplente cesa automáticamente por presentación titular, interino o suplente a quien remplaza.

Se pueden presentar tres figuras más como suplente a saber:

c.1 - El que se desempeña en cargo y/u horas cátedra vacantes de Planta Temporaria y no cesa al finalizar el ciclo lectivo.

c. 2 - El que se desempeña en un cargo y/u horas cátedra designado conforme a lo dispuesto en el Artículo 80° del Estatuto del Docente Entrerriano y cesa al finalizar el ciclo lectivo.

c.3 - El que se desempeña en un cargo y/u horas cátedra designado por "Presentación de Proyecto" y cesa según lo establecido en cada nivel y/o modalidad.

CAPÍTULO V - CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LOS CONCURSOS

ARTÍCULO 17 - Los concursos podrán presentar las siguientes características:

Ordinarios: para el ingreso, reingreso, pase, traslado y ascenso de jerarquía, realizándose periódicamente en un plazo no exceda los dos (02) años, contados a partir de la fecha de cierre de la inscripción de cada nivel.

Situaciones de revista

Características de los Concursos

Extraordinarios: en todos los casos que las necesidades de cobertura de personal lo requieran. Los requisitos para estos concursos podrán ser modificados, sin establecer exigencias mayores a las que fija la presente norma para cada cargo u horas cátedra.

ARTÍCULO 18 - Las inscripciones de aspirantes al concurso ordinario de ingreso o reingreso a cargos iniciales u horas cátedra, pase, traslado o ascenso en todos los grados del escalafón, con carácter de titular, interino o suplente, se realizarán exclusivamente por sistema informático, consignando todos los datos requeridos en la ficha de solicitud, hasta el último día hábil del período establecido.

Las mismas podrán efectuarse en cualquier época del año, ajustándose a los requisitos establecidos en el escalafón respectivo de cada nivel y modalidad que obran en la presente norma.

ARTÍCULO 19 - Para participar en posteriores concursos, el docente que haya registrado alta como titular en un cargo u horas cátedra sean estas por ingreso, reingreso, pase o traslado, deberá dejar transcurrir un (01) año en ese cargo o grupos de horas cátedra, contados desde la fecha de cierre de la inscripción del último que participó el aspirante, excepto cuando se trate de ascenso de jerarquía o de mayor imputación presupuestaría.

ARTÍCULO 20 - El aspirante que en cualquier forma fuera obstaculizado en la presentación o registro de su solicitud de inscripción en los lugares habilitados para tal fin, podrá inscribirse directamente en Jurado de Concursos, acompañando presentación escrita donde fundamente las razones del impedimento. El funcionario que obstaculice o retenga cualquier tipo de presentación, incurrirá en falta pasible de sanción disciplinaria.

ARTÍCULO 21 - En todo concurso de antecedentes se valorarán determinados requisitos, y se verificará el cumplimiento de aquellos establecidos en cada nivel y/o modalidad. Se tendrá en cuenta:

- a) Título exigible para el desempeño del cargo y/u horas cátedra y otros títulos.
- b) Formación docente continua.
- c) Actuación profesional.
- d) Desempeño en la docencia.
- e) Desempeño en zona rural y
- f) Desempeño en cargos de jerarquía.

Los criterios de bonificación y las escalas respectivas se explicitan en el Título II de la presente norma.

ARTÍCULO 22 - El sistema de oposición será determinado por el Consejo General de Educación a través de Resolución específica y se ajustará a los objetivos, especificidades y particularidades de cada nivel y modalidad.

Inscripciones Concurso Ordinario

Condiciones ante titularización

Aspirantes cuya inscripción fuera obstaculizada

Concurso de antecedentes. Requisitos y Bonificación

Sistema de Oposición

ARTÍCULO 23 - El Consejo General de Educación garantizará que las instancias de oposición para los ascensos de jerarquía se convoquen en períodos que no excedan los tres (03) años, asegurándose la participación de representantes de las direcciones de nivel o modalidades, de Jurado de Concursos y representantes docentes propuestos por entidades gremiales de la Provincia.

ARTÍCULO 24 - El sistema de oposición será aprobado por aquellos aspirantes que logren, como mínimo, el setenta por ciento (70%) de rendimiento en cada una de las instancias que lo conforman. La calificación final será el promedio de las evaluaciones parciales.

ARTÍCULO 25 - La oposición aprobada tendrá una validez de cuatro (04) años y se valorará según lo establecido en el Artículo 55° inciso d) de la presente norma.

ARTÍCULO 26 - Se dejará expresa constancia en acta, la calificación de las evaluaciones y su correspondiente fundamentación, debiéndose elevar de inmediato a Jurado de Concursos.

ARTÍCULO 27 - Toda documentación relacionada con el sistema de oposición quedará bajo custodia de Jurado de Concursos y no podrá ser retirada de sus oficinas, aunque sí consultadas por los interesados hasta la finalización del concurso.

ARTÍCULO 28 - Jurado de Concursos emitirá el Listado de Orden de Mérito Definitivo y las credenciales respectivas de los aspirantes que hayan aprobado el sistema de oposición.

ARTÍCULO 29 - Después de cada concurso de titularización y mientras posea vigencia el sistema de oposición Jurado de Concursos emitirá en forma inmediata, luego de la toma de posesión el nuevo listado y/o credencial de puntaje para suplencia de ascenso incorporando a aquellos docentes que logren requisitos para el ascenso como resultado del movimiento en dicho concurso.

ARTÍCULO 30 - Cuando finalice la validez de la oposición, Jurado de Concursos emitirá nuevos listados y credenciales de puntaje y comunicará la pérdida de vigencia de la misma mediante la emisión de resolución.

CAPÍTULO VI - ORDEN DE MÉRITO - LISTADOS Y CREDENCIALES

ARTÍCULO 31 - El Orden de Mérito en los Listados y Credenciales de Puntaje de los concursos de ingreso, reingreso, traslado, pase y ascenso de ubicación o categoría, para la adjudicación de cargos iniciales u horas cátedra como titular, interinos o suplente, se confeccionará teniendo en cuenta el carácter del título y los antecedentes.

ARTÍCULO 32 - El Orden de Mérito de los concursos para cargos Jerárquicos se confeccionará teniendo en cuenta el título específico para el nivel y modalidad, los

Plazos de convocatoria para instancias de Oposición

Aprobación del Sistema de Oposición

Validez de la Oposición

Registro de calificaciones

Custodia de la documentación

Emisión Orden de Mérito Definitivo

Actualización de Listados y Credenciales para Suplencias de Ascenso

Orden de Mérito tras vigencia oposición

Orden de Mérito para cargos iniciales y horas Cátedra

Orden de Mérito para cargos Jerárquicos

antecedentes y el sistema de oposición, considerándose la siguiente proporcionalidad:

La suma de los antecedentes profesionales significará el treinta por ciento (30%) de la valoración establecida para el concurso en una escala de uno (01) a cien (100). Este treinta por ciento (30%) se adjudicará al docente con mayores antecedentes del listado de aspirantes. Los porcentajes se adjudicarán aplicando el sistema de proporcionalidad directa.

El sistema de oposición significará hasta el setenta por ciento (70%) asignado a la valoración del concurso. Este setenta por ciento (70%) corresponderá a la calificación diez (10) como promedio de las evaluaciones a las que fuere sometido el aspirante. Los porcentajes menores se adjudicarán aplicando el sistema de proporcionalidad directa.

La suma del porcentaje por antecedentes y del porcentaje por el sistema de oposición se transformará en la calificación definitiva expresada en valor puntos.

El puntaje así obtenido determinará el Orden de Mérito definitivo.

No se tendrá en cuenta el cargo jerárquico que el aspirante al momento de la inscripción para participar en el concurso respectivo.

ARTÍCULO 33 - Las Listas definitivas con el Orden de Mérito y los Analíticos definitivos serán expuestos en el sitio web del Consejo General de Educación, y una copia rubricada por el Presidente del Jurado de Concursos y Vocales de los respectivos niveles, estará disponible en la Dirección Departamental Escuelas.

ARTÍCULO 34 - Los Listados y los Analíticos definitivos confeccionados por Jurado de Concursos no admitirán raspaduras ni entrelíneas.

ARTÍCULO 35 - Si en el orden de mérito docentes inscriptos en concursos de ingreso, reingreso, traslado o pase como titular, obtuvieran idéntica valoración de antecedentes para la adjudicación se procederá teniendo en cuenta las siguientes prioridades:

- a) Mayor puntaje en el concepto profesional en los últimos tres (03) años de actuación aprobados por el Tribunal de Calificaciones y Disciplina.
- b) Mayor antigüedad en el nivel.
- c) Mayor antigüedad en la docencia.
- d) Mayor antigüedad de título.
- e) Mayor promedio del título que da origen a la competencia del espacio curricular o cargo.

Exposición de Listas Definitivas

Definitivos libres de enmiendas

“Desempate” en Titularizaciones de Ingreso

f) Sorteo.

Para el inciso e), en caso de títulos de otras jurisdicciones, se aplicará la proporcionalidad directa para definir este promedio.

ARTÍCULO 36 - Si en el Orden de Mérito los docentes inscriptos en concurso de cargos de ascenso como titular, obtuvieran igual valoración de antecedentes y oposición, para la adjudicación se procederá teniendo en cuenta las siguientes prioridades:

- Mayor puntaje obtenido en el promedio de las instancias de la oposición para el cargo convocado.
- Mayor puntaje de los antecedentes valorados en la oposición.
- Mayor antigüedad en el cargo al que aspira.
- Mayor antigüedad en el nivel.
- Mayor antigüedad en la docencia.
- Mayor antigüedad de título.
- Sorteo.

ARTÍCULO 37 - Si en el Orden de Mérito de docentes aspirantes a cubrir cargos u horas cátedra de ingreso, como interinos o suplentes obtuvieran idéntica valoración en el cómputo de antecedentes, para la adjudicación se procederá teniendo en cuenta las siguientes prioridades:

- Mayor puntaje en el concepto en el último año de actuación profesional aprobado.
- Mayor antigüedad en el nivel.
- Mayor antigüedad en la docencia.
- Mayor antigüedad de título.
- Mayor promedio del título que da origen a la competencia del espacio curricular o cargo.
- Sorteo.

Para el inciso e), en casos de títulos de otras jurisdicciones, se aplicará la proporcionalidad directa para definir este promedio.

**“Desempate” en
Titularizaciones de
Ascenso**

**“Desempate” en
Interinatos y Su-
plencias de Ingreso**

ARTÍCULO 38 - El orden de mérito de los concursos de antecedentes para la cobertura cargos directivos y de supervisión interinos y suplentes (Listado definitivo o Credenciales de Puntaje), se elaborará teniendo en cuenta las siguientes prioridades:

- a) El sistema de oposición específico vigente para el cargo convocado.
- b) El sistema de oposición vigente no específico para el cargo convocado. Se priorizará el orden jerárquico descendente, según considerado en cada nivel o modalidad.
- c) Sin instancia de oposición.

CAPÍTULO VII - PROCEDIMIENTO PARA LA COBERTURA DE CARGOS Y HORAS CÁTEDRA COMO TITULARES

ARTÍCULO 39 - Los concursos ordinarios de ingreso, reingreso, pase o traslado para la cobertura de cargos iniciales u horas cátedra y de ascenso de jerarquía, se realizarán en acto público a cargo de Jurado de Concursos, debiendo el Consejo General de Educación garantizar su más amplia difusión.

Se deberá tener en cuenta las siguientes pautas:

- a) Especificar lugar, fecha y hora en que se llevará a cabo.
- b) En cada Dirección Departamental de Escuelas se realizará el acto concursal en su sede, en el que podrán participar los docentes interesados en las vacantes que existan en ese departamento, siempre que estén en el Listado definitivo o posean Credencial de Puntaje.
- c) Podrán participar en el concurso los docentes que aspiren a ocupar cargos y/u horas cátedra o incrementar horas cátedra, efectuar pases o traslados, siempre que hayan cumplimentado las condiciones establecidas en la presente norma.
- d) La nómina de cargos u horas cátedra vacantes se dará a conocer mediante Resolución del Consejo General de Educación, la que será publicada en su sitio web y remitida a Jurado de Concursos, Direcciones de Nivel y Modalidades, y Direcciones Departamentales de Escuelas.

Los Establecimientos deberán actualizar permanentemente las vacantes en el Sistema Administrativo de Gestión Educativa (SAGE).

Esta nómina será elaborada por las Direcciones de Nivel de Educación, con intervención de la Dirección de Recursos Humanos y las Direcciones Departamentales de Escuelas, debiéndose especificar en cada caso: departamento, localidad, código único de escuela (C.U.E) número de escuela, cargos y/u horas cátedra vacantes, turno, división, zona y categoría de la misma, indicándose, si posee casa-habitación para los docentes y si está disponible.

“Desempate” en Interinatos y Suplencias de Ascenso

Pautas para la convocatoria de Concursos Ordinarios

Una vez publicada dicha nómina, los docentes podrán efectuar los reclamos correspondientes, a través del sitio web del CGE por un plazo de tres (03) días hábiles. Cumplido este plazo las Direcciones de Nivel y Modalidades, dispondrán de cuarenta y ocho (48) horas para atender reclamos y publicar la nómina de cargos y horas cátedra vacantes definitivas.

e) En caso de exceder el número de cátedra y/o cargos permitidos por la Ley de Incompatibilidad vigente, el aspirante que se adjudique deberá optar en el momento del concurso y liberar el excedente de sus horas cátedra o cargos.

f) Las vacantes que se produjeran en el acto concursal por ascenso, pase o traslado de los aspirantes, serán cubiertas de acuerdo a la normativa de cada nivel y/o modalidad o según el procedimiento establecido para cada nivel.

g) Aquel docente que por razones particulares decida no optar en un primer ofrecimiento deberá manifestarlo pidiendo reserva para la próxima vuelta, conservando el derecho a realizar su opción en posteriores ofrecimientos en el mismo acto concursal.

h) Para cumplimentar esta disposición, la autoridad competente tendrá en cuenta la reserva del caso y adjudicará las vacantes respetando las preferencias, de acuerdo al Orden de Mérito o Credencial de Puntaje de cada docente.

i) El aspirante que se encuentre imposibilitado de concurrir al citado acto, podrá designar un representante quien deberá acreditar su identidad con DNI y exhibir la autorización correspondiente acompañada de las fotocopias del Documento Nacional de Identidad del aspirante, y de la respectiva Credencial que obrará como declaración jurada.

j) La adjudicación de cargos iniciales y/u horas cátedra se hará conforme al Orden de Mérito del Listado definitivo y/o Credencial de puntaje correspondiente.

k) El aspirante tendrá derecho a elegir la vacante de su preferencia y esta opción implicará la aceptación del nuevo cargo y/u horas cátedra y la renuncia al cargo y/u horas cátedra en que reviste, si esta situación generara incompatibilidad.

l) Jurado de Concursos otorgará la certificación de adjudicación correspondiente en forma inmediata, de acuerdo con la elección de los interesados.

m) El docente que se adjudique como titular deberá tomar posesión efectiva de su cargo dentro del plazo estipulado por la autoridad superior.

n) Con la toma de posesión finaliza el proceso del concurso docente, debiendo el personal responsable del establecimiento educativo recepcionar la documentación correspondiente controlando que la misma esté libre de enmiendas y que la declaración jurada de incompatibilidad este conforme al régimen vigente; elevarla en el plazo de setenta y dos (72) horas hábiles para su validación a la Dirección Departamental.

mental de Escuelas. Cumplimentado el procedimiento se devolverá toda la documentación al establecimiento educativo.

ARTÍCULO 40 - En casos en que el personal adjudicado se encontrara en uso de licencia y no pudiera hacerse cargo, tomará posesión efectiva en fecha diferida al término de la misma, siempre que la licencia fuera por los siguientes motivos:

- Duelo por fallecimiento de hijos, padres, cónyuge o hermanos.
- Maternidad.
- Matrimonio.
- Enfermedad personal, excluidas las de largo tratamiento, o enfermedad de un familiar fehacientemente comprobado mediante certificación médica expedida por autoridad oficial competente.
- Adopción.
- Donación / Recepción de órganos.
- Accidente de trabajo.
- Violencia de género.

En caso que el personal adjudicado se encontrara en uso licencia por los siguientes motivos, podrá tomar posesión y solicitar licencia en el nuevo cargo u horas cátedra en que se haya como titular:

- a) Mayor jerarquía funcional o imputación presupuestaria como interino o suplente.
- b) Cargo política.
- c) Razones gremiales autorizadas por el Consejo General de Educación.

ARTÍCULO 41 - El aspirante que no se presente al acto de adjudicación de cargos u horas cátedra o que no esté debidamente representado, perderá automáticamente todo derecho a participar en ese concurso docente.

El aspirante que desista de la elección efectuada en el acto de adjudicación de cargos u horas cátedra, o que no acepte la correspondiente designación, no podrá presentarse a Concurso por una (01) convocatoria, y si no la hubiere no podrá hacerlo hasta un máximo de un (01) año. Idéntico criterio se adoptará para el caso de aquellos docentes que habiendo titularizado, renuncien al cargo antes de haberse cumplido el año de la toma posesión.

Licencias que permiten la toma diferida

Toma de posesión y solicitud de continuidad de licencia

Condiciones para aspirantes y toma de posesión

ARTÍCULO 42 - Al momento la toma posesión de cargos de ingreso, reingreso, pase, traslado y ascenso, como titular, el docente deberá acreditar condiciones de salud psicofísicas mediante certificación otorgada por organismos oficiales competentes; debiéndose incorporar en el Legajo Personal del docente.

ARTÍCULO 43 - El docente que se desempeña en cargos "fuera del escalafón" del Consejo General Educación o como integrante de Comisiones o Programas educativos implementados por el Consejo General Educación, podrá participar en Concursos para la cobertura de cargos u horas cátedra, con excepción de los designados por el Poder Ejecutivo con acuerdo del Senado y los miembros de Jurado de Concurso y de las Comisiones Evaluadoras, mientras esté en ejercicio de sus funciones.

CAPÍTULO VIII - PERSONAL CON SANCIONES

ARTÍCULO 44 - El docente que reúna las condiciones exigidas por la presente Resolución para el cargo u horas cátedra que aspira como titular, con sumario pendiente podrá inscribirse y participar en concurso otorgándosele toma de posesión "condicional" hasta que se resuelva la causa inicial. Si el sumario versare sobre la investigación de conductas que involucren violencia física o psíquica del docente o mediando imputación de delitos castigados con pena mayor de tres (03) años de prisión o inhabilitación especial para el ejercicio de la docencia, se suspenderá la toma de posesión hasta que exista pronunciamiento firme del proceso sumarial.

Igual temperamento se adoptará con respecto de aquellos docentes que fueran sumariados con posterioridad al cierre de inscripción y antes de la adjudicación.

ARTÍCULO 45 - Las docentes titulares que hubieren sido dejados cesantes o exonerados con sumario cuya nulidad se declare judicialmente serán reincorporados ante su solicitud en el mismo cargo, horas cátedra nivel o modalidad en que revisaba al momento de producirse la cesantía o exoneración, mediante resolución del Consejo General Educación. En caso de no existir la vacante la autoridad correspondiente deberá designar al docente en otro cargo de igual jerarquía y ubicación.

Igual criterio se adoptará con aquellos docentes que hayan sido trasladados o descendidos de jerarquía, con sumario previo, cuya nulidad se declare judicialmente.

Para la bonificación por antigüedad se computará en ambos casos, el tiempo que haya permanecido alejado del servicio como así también, sus antecedentes profesionales mediante repetición del último concepto aprobado, a los efectos de cualquier concurso.

Condiciones psicofísicas para la toma

Cargos "fuera de escalafón"

Aspirante con sumario

Ante sumarios nullos judicialmente

ARTÍCULO 46 - El aspirante que se considere perjudicado en sus legítimos derechos podrá remitirse a lo previsto en la Ley N° 7.060 de Procedimientos para Trámites Administrativos, ratificada por Ley N° 7.504.

CAPÍTULO IX - RECURSOS DE REVOCATORIA

ARTÍCULO 47 - Las autoridades del concurso deberán informar a los docentes presentes, y antes de iniciado el acto, el mecanismo de la impugnación en caso de que vean lesionados sus derechos.

ARTÍCULO 48 - Todo Recurso de Revocatoria podrá presentarse en un plazo que no exceda los cinco (5) días hábiles a partir de la fecha del concurso y las dos (2) horas administrativas del día hábil siguiente (Ley de Trámites Administrativos N° 7060). En todas las instancias se deberán respetar los plazos que fija la citada Ley.

ARTÍCULO 49 - En caso de existir Recurso de Revocatoria y/o impugnación la designación será condicional hasta tanto se expida la autoridad competente en los plazos establecidos en la Ley N° 7060. La designación condicional debe ser notificada al docente afectado.

ARTÍCULO 50 - Toda designación se vuelve firme al sexto (6) día hábil si no hubiera ninguna presentación.

Ante perjuicios

Difusión mecanismos de impugnación

Plazos para presentación de la revocatoria

Toma condicional ante revocatoria o impugnación

Designación firme

TÍTULO II - EVALUACIÓN DE ANTECEDENTES DE FORMACIÓN DOCENTE Y DESARROLLO PROFESIONAL

ARTÍCULO 51 - En la evaluación para el ingreso y ascenso en la carrera docente, se tendrá en cuenta el/los título/s, la formación docente continua, la actuación profesional, el desempeño docente, el desempeño en zona y en cargos de jerarquía del escalafón docente.

Ítems evaluación para ingreso y ascenso

CAPÍTULO I - VALORACIÓN DE TÍTULOS

ARTÍCULO 52 - Los títulos con reconocimiento oficial certificarán la formación académica recibida y habilitarán para el ejercicio profesional respectivo. En los casos de títulos intermedios se valorará sólo el título final obtenido. Para la evaluación de los aspirantes a vacantes y suplencias en cargos iniciales, horas cátedra y cargos de ascenso del escalafón docente, Jurado de Concursos evaluará el título exigible para el desempeño en el cargo u horas cátedra, en base a las competencias en reglamentación específica.

Valoración títulos

ARTÍCULO 53 - Determinada la competencia de títulos de acuerdo con la normativa vigente y según el carácter que éstos posean para cada situación a evaluar, se otorgará el siguiente puntaje:

Puntaje competencia de títulos

-Título exigible

| | |
|----------------------|--------------|
| Carácter docente | 10,00 puntos |
| Carácter habilitante | 5,00 puntos |
| Carácter supletorio | 3,00 puntos |

b) Títulos universitarios de posgrado

(Ley Nacional de Educación Superior N° 24.521 y su modificatoria Ley N° 25.574)

| | |
|-----------------|-------------|
| Doctorado | 8,00 puntos |
| Maestría | 7,00 puntos |
| Especialización | 4,00 puntos |

- Títulos de grado universitario o de formación inicial superior (no universitario) (Ley Nacional de Educación Superior N° 24.521 y su modificatoria Ley N° 25.574)

| | |
|---|-------------|
| -Títulos de Nivel Superior con Formación Docente de cuatro (04) años como mínimo (Profesorados) | 6,00 puntos |
|---|-------------|

| | |
|--|-------------|
| -Títulos de Nivel Superior con Planes de Estudios mayores de cuatro (04) años de duración, de formación científica o profesional, sin formación docente, afín con el título que lo habilita. (Licenciatura o Profesionales). | 6,00 puntos |
| -Título de Tecnicatura Superior con Planes de Estudios mayores de tres (3) años de duración, complemento con formación pedagógica. | 4,00 puntos |
| -Título de Nivel Superior con Planes de Estudios mayores de cuatro (04) años de duración, de formación científica o profesional, sin formación docente (Licenciaturas o Profesionales) | 4,00 puntos |
| -Título de Nivel Superior con Planes de Estudios menores de cuatro (04) años y mayores de dos (02) años, de formación científica o profesional, con formación docente. | 3,00 puntos |
| -Título de Nivel Superior con Planes de Estudios de dos (02) años de formación docente, científica o profesional. | 3,00 puntos |

d) Postítulos docentes dictados por Institutos de Superior Resolución N° 117/10-CFE, N° 1616/11- CGE y modificatoria Resolución N° 2.584/11- CGE.

| | |
|--|-------------|
| Diplomatura Superior (seiscientas horas reloj como mínimo). | 5,00 puntos |
| Especialización Docente de Nivel Superior (cuatrocientas horas reloj como mínimo). | 4,00 puntos |
| Actualización académica de 300 a 399 horas. | 3,00 puntos |
| Actualización académica de 200 a 299 horas. | 2,00 puntos |

CAPÍTULO II - VALORACIÓN DE LA FORMACIÓN DOCENTE CONTINUA

ARTÍCULO 54 - Las acciones de Formación Docente Continua realizadas como participantes o responsables, podrán presentarse y ser evaluadas hasta los cinco (05) años posteriores a la emisión de la certificación de las mismas, con excepción de la primera inscripción.

Vigencia de las acciones de Formación docente continua

ARTÍCULO 55 - La Formación Docente Continua, en sus diversas modalidades y características, deberá estar relacionada con título de base, las prácticas docentes y pedagógicas, los sujetos, las funciones de conducción y supervisión de las instituciones educativas, los enfoques y perspectivas epistemológicas y disciplinares que conforman los Diseños o Lineamientos, los contenidos transversales establecidos por normativa, el desarrollo científico y tecnológico, entre otras prioridades que se definan en el marco de la política educativa, a efectos del otorgamiento del correspondiente puntaje.

Cuando el desarrollo de las instancias formativas enunciadas en los incisos a)-b)- i) del presente artículo estuviera a cargo de más de un docente, deberá constar en el certificado las horas de actuación de cada uno de ellos. La bonificación asignada se computará en forma proporcional a dicha carga horaria.

Los profesionales a cargo del dictado de las instancias de formación continua obtendrán como bonificación un cincuenta (50) por ciento más de puntaje que el asistente.

Serán valorados de acuerdo con las siguientes escalas:

-Participación en Ateneos, Cursos, Seminarios o Talleres: presentan diversas características y metodologías durante su desarrollo. Podrán ser presenciales, semipresenciales o a distancia.

Deberán contar con el reconocimiento del Consejo General de Educación de la Provincia, del Ministerio de Educación de la Nación o de otras provincias, Universidades Nacionales o Provinciales, y la evaluación aprobada. Para el asistente no tendrá límite la acumulación de puntos, y según su duración se otorgará el siguiente puntaje:

| CARGA HORARIA | RECONOCIDOS POR EL CGE | ORGANIZADOS POR CGE |
|-----------------|------------------------|---------------------|
| De 180 a 199 hs | 0,80 puntos | 1,36 puntos |
| De 150 a 179 hs | 0,70 puntos | 1,19 puntos |
| De 120 a 149 hs | 0,60 puntos | 1,02 puntos |
| De 90 a 119 hs | 0,50 puntos | 0,85 puntos |
| De 60 a 89 hs | 0,40 puntos | 0,68 puntos |
| De 30 a 59 hs | 0,30 puntos | 0,51 puntos |
| Menos de 30 hs | 0,20 puntos | 0,34 puntos |

b) Participación en Ciclos de Formación: constituyen trayectos de desarrollo profesional modular integral, preferentemente con la finalidad de analizar las prácticas docentes. (Resolución N° 30/07 CFE). Podrán ser presenciales, semipresenciales y/o a distancia. Deberán contar con reconocimiento del Consejo General de Educación de la Provincia o Ministerio de Educación de la Nación o de otras Provincias, Universidades Nacionales o Provinciales y la evaluación aprobada. No tendrán límite en la acumulación de puntos y según su duración se otorgará el siguiente puntaje:

| CARGA HORARIA | RECONOCIDOS POR EL CGE | ORGANIZADOS POR CGE |
|-----------------|------------------------|---------------------|
| De 180 a 199 hs | 0,80 puntos | 1,36 puntos |
| De 150 a 179 hs | 0,70 puntos | 1,19 puntos |
| De 120 a 149 hs | 0,60 puntos | 1,02 puntos |

c) Participación Congresos, Jornadas, Foros, Simposios o Convenciones: comprenden instancias de perfeccionamiento, actualización, y promueven el desarrollo de investigaciones y de experiencias innovadoras. Su ponderación variará si presenta trabajos, dicta conferencias, participa en mesas redondas, entre otras acciones, o simplemente asiste a las mismas. Se otorgarán los siguientes valores:

| | |
|--|-------------|
| Asistencia con presentación de ponencias y/o publicación | 0,50 puntos |
| Moderador | 0,30 puntos |
| Asistente | 0,20 puntos |

En cada uno de los ítems la acumulación máxima de puntaje será de 4 (cuatro) puntos.

d) Participación en Concursos de Oposición: se valorará la actuación en las diversas etapas de elaboración y puesta en marcha de Concursos de Oposición convocados por organismos oficiales, según las funciones que desempeñen se asignarán los puntajes:

| | |
|---|-------------|
| Por haber aprobado un sistema de oposición (Reglamentado por el CGE) | 2,00 puntos |
| Por desempeño como miembro de Comisión Evaluadora de Concursos de Oposición en los niveles y modalidades de la Educación Obligatoria. | 0,60 puntos |
| Por desempeño en la Planificación y seguimiento del sistema de oposición. | 0,50 puntos |
| Por actuación como Jurado de Concursos de oposición en cátedras de nivel superior | 0,50 puntos |

e) Participación en proyectos y actividades educativas: comprende el planeamiento, ejecución y evaluación de planes, programas y proyectos que desarrollan los docentes con sus alumnos, en las instituciones educativas de los diferentes niveles y modalidades que involucran acciones de investigación y puesta en común en variadas instancias. Promueven la participación de los estudiantes y fomentan el juicio crítico y las prácticas solidarias: Proyectos de Ferias de Ciencias, Campamentos científicos, Proyectos Técnicos Educativos, Olimpíadas, Senado Juvenil y otros proyectos que aborden la transversalidad en la escuela que desarrollen la educación, ambiental, vial, sexual, para la Paz, en valores humanos, resolución pacífica de conflictos, convivencia escolar, prevención de adicciones, socioeducativos, nuevas cooperativismo y mutualismo, memoria colectiva, entre otros.

| Proyecto | Asesor | Jurado | Coordinador o Comisión Organizadora |
|-----------------------|-------------|-------------|-------------------------------------|
| A nivel Internacional | 0,60 puntos | 0,30 puntos | 0,10 puntos |
| A nivel Nacional | 0,50 puntos | 0,25 puntos | 0,10 puntos |
| A nivel Provincial | 0,40 puntos | 0,20 puntos | 0,10 puntos |
| A nivel Departamental | 0,30 puntos | 0,15 puntos | 0,10 puntos |
| A nivel Escolar | 0,20 puntos | 0,10 puntos | 0,10 puntos |

En el caso que el docente haya desempeñado el mismo rol en los distintos niveles se valorará la actuación que más lo beneficie. Si se desempeñara en más de un establecimiento se evaluará en uno de ellos por año.

El máximo acumulable en todos casos será de cuatro (04) puntos.

f) Participación en Proyectos educativos específicos: comprenden aquellos proyectos anuales con un mínimo de cien (100) horas presentados, ejecutados y evaluados en las instituciones escolares por propia iniciativa que implican un trabajo extracurricular con los alumnos y que posibilitan mejoras en el proceso de aprendizaje, la reducción de los índices de repetición y una mayor retención de los alumnos en la educación obligatoria. Incluyen también aquellos que contribuyen al fortalecimiento de actitudes y valores que favorecen la formación integral de los estudiantes. Los proyectos deberán ser aprobados por el Equipo Directivo en la educación primaria, por el Consejo Institucional en la educación secundaria, por el Consejo Coordinador en las Escuelas Normales, por el Supervisor del nivel y el Director Departamental de Escuelas.

Se valorarán con la siguiente puntuación:

| | |
|--------------------------------|-------------|
| Proyectos Interinstitucionales | 1,00 puntos |
| Proyectos Institucionales | 0,50 puntos |

El máximo acumulable en todos los casos será de (4,00) puntos.

g) Conformación Equipo referente del Plan de Mejoras Institucional en las Escuelas Secundarias Orientadas y de Educación Técnico-Profesional: comprende el trabajo no remunerado de los equipos docentes responsables de la elaboración, ejecución y presentación de rendiciones de los proyectos institucionales, con impacto en los aprendizajes de los alumnos, la proyección social - comunitaria y el equipamiento de los establecimientos. Esta actividad deberá desarrollarse en forma extracurricular y los docentes acreditar su participación. Los rectores de las escuelas estarán excluidos de obtener puntaje por significar estas actividades inherentes a sus funciones.

Se otorgarán los siguientes puntajes acordes con el horario de trabajo y la cantidad de proyectos en los que participa:

| | |
|---|-------------|
| Participación en tres o más proyectos que involucran hasta 150 horas cátedra. | 1,00 puntos |
| Participación en dos proyectos que involucren 70 horas cátedra. | 0,50 puntos |
| Participación en un proyecto que involucre 40 horas cátedra. | 0,25 puntos |

La certificación será extendida por las Direcciones pertinentes del Consejo General de Educación. El máximo acumulable es de cuatro (4,00) puntos.

h) Participación en Proyectos vinculados con la Educación Física: comprenden las acciones pedagógicas que llevan a cabo los docentes y alumnos tendientes a su formación integral, la promoción de valores y actitudes, y la sana competencia. Incluyen una gran variedad de prácticas extracurriculares, y el otorgamiento del puntaje se corresponde con la responsabilidad y dedicación que éstas implican:

| | |
|--|-------------|
| Preparación y presentación de alumnos en torneos o encuentros deportivos | |
| A nivel Internacional | 0,60 puntos |
| A nivel Nacional | 0,50 puntos |
| A nivel Provincial | 0,40 puntos |
| A nivel Departamental | 0,30 puntos |
| A nivel Local | 0,10 puntos |
| Campamentos educativos | 0,20 puntos |

En el caso que el docente haya desempeñado el mismo rol en los distintos niveles se valorará la actuación que más lo beneficie. Si se desempeñara en más un establecimiento se evaluará en uno de ellos por año.

El máximo acumulable es de cuatro (4,00) puntos.

i) Autor de publicación: comprende la presentación de trabajos de carácter científico, literario, artístico, técnico o pedagógico editados en forma de libro, revista especializada o artículo en periódico de tirada internacional, nacional, provincial o local, con número de ISBN, en formato papel o digital.

Se tendrá en cuenta la siguiente valoración:

| | |
|---|-------------|
| Autor individual de Artículo/s científico, académicos o de formación docente en Revistas Especializadas y con referato. | 3,00 puntos |
| Autor individual de Libro de carácter didáctico, pedagógico, disciplinar. | 2,50 puntos |

| | |
|---|-------------|
| Autor individual de Libro de texto para la Educación Obligatoria y Modalidades | 2,50 puntos |
| Autor de texto literario: poesía, novela, cuento, ensayo literario, obra de teatro. | 2,00 puntos |
| Responsable de sistematización de proyectos institucionales pedagógicos innovadores ejecutados, seleccionados y evaluados por el equipo directivo en el nivel Primario o el Consejo Institucional en el nivel Secundario y certificado por la Dirección de Nivel, con o sin ISBN. | 1,50 puntos |

El máximo acumulable es de cuatro (4,00) puntos.

j) Autor de traducciones: comprende la traducción de trabajos incluido en el punto "Publicaciones", en medios impresos, audiovisuales y/o informáticos con dominio edu, org, gov y cuando su autoría tuviese registro de propiedad intelectual. Se valorará con un (1,00) y hasta tres (3,00) puntos.

k) Participación en conferencias: Comprenden actuaciones educativas, científicas, culturales o tecnológicas vinculadas al título de base. Deberán contar con certificación extendida por autoridad competente. Se otorgará por cada una 0,30 puntos. El máximo acumulable es hasta tres (3,00) puntos.

l) Autor de diseño o producción multimedia y audiovisuales: se valorarán las de carácter educativo - cultural, otorgándose por cada una 0,30 puntos y hasta un máximo acumulable de tres (3,00) puntos.

m) Obtención de premios: se valorará haber obtenido el Primer y Segundo premio por investigaciones científicas, exposiciones, conciertos, competencias deportivas, artísticas o científicas, producción de materiales multimedia o audiovisuales sobre temas educativos y/o relativos al título de base y/o a la especialidad. Deben contar con el auspicio de organismos oficiales y privados de reconocida trayectoria en la educación, con certificación que así lo acrediten.

Se otorgará la siguiente puntuación:

| De carácter | 1° premio | 2° premio |
|---------------|-------------|-------------|
| Internacional | 2,00 puntos | 1,00 puntos |
| Nacional | 1,50 puntos | 0,75 puntos |
| Provincial | 1,00 puntos | 0,50 puntos |

El máximo acumulable es hasta (4,00) puntos.

n) Estudios cursados en Institutos de Formación Docente en condición de "Alumno/a especial": comprenden instancias de actualización disciplinar o pedagógico mediante la cursada y aprobación de una o varias asignaturas o unidades curriculares de una carrera docente de Instituto Superior, de gestión estatal o privado.

Este reconocimiento es exclusivo para el docente/alumno que lo curse. Se computará según lo establecido en el inciso a) del presente Artículo, con un tope de hasta (04) puntos.

o) Desempeño en Ayudantía de cátedra y/o Adscripción en instituciones de Educación Superior dependientes de Consejo General Educación: cada año académico se otorgará 0,50 puntos y un (1,00) punto, respectivamente, sin límite en la acumulación de puntaje.

p) Obtención de Beca de Perfeccionamiento Docente: se consideran en orden de mérito aquellas vinculadas con el título de base.

| | |
|--|-------------|
| Aprobadas (incluye el concurso de selección) | 1,50 puntos |
| Obtenida por concurso de ingreso aprobado | 1,00 puntos |

Por el trabajo final se adicionará 0,10 puntos, y tanto por trabajo con recomendación de publicación como por el título obtenido, se asignará 0,20 puntos.

A las Becas en el exterior, que reúnan las condiciones establecidas para aquellas realizadas en el país, se les asignará el doble de la bonificación establecida en el presente inciso.

q) Actuación artística o autor de obra: comprende la participación en actividades que evidencian desarrollo profesional cultural, creatividad o innovación, vinculadas con el título de base.

Deberán contar con certificación extendida por autoridad organizadora. Se otorgará la siguiente valoración según las responsabilidades y funciones que desempeñan, y hasta un máximo de tres (3,00) puntos:

| | |
|---|-------------|
| Director de orquesta, banda, coro o ballet, obtenido por concurso de antecedentes y de audición. | 1,00 puntos |
| Integrante de orquesta, banda cuerpo de ballet o coro, obtenido por concurso de antecedentes y de audición. | 0,50 puntos |
| Autor de ilustración o portada de publicación. | 0,50 puntos |
| Autor de esculturas, dibujos, pinturas, monumentos, murales, restauración de obras de arte y otras. | 0,50 puntos |
| Participación en obras coreográficas, teatrales y/o musicales. | 0,50 puntos |
| Participación en conciertos | 0,30 puntos |
| Participación en exposición de obras artísticas | 0,30 puntos |

Serán valorados cuando tengan auspicio oficial y conste en la certificación correspondiente. En todos los casos, la presentación o repertorio que se reitere, será considerado una sola vez.

r) programa de Formación Docente Nuestra

a) Ciclo de Formación Docente en ejercicio con acreditación de certificaciones anuales

Directivos y Supervisores 2,50 puntos.

Docentes 2,00 puntos.

- Cursos

| Formación permanente "Nuestra escuela" | Carga horaria en horas reloj | Puntaje |
|--|------------------------------|-------------|
| Módulos | De 36 a 50 hs reloj | 0,50 puntos |
| Módulos | De 51 a 120 hs reloj | 0,70 puntos |
| Módulos | De 121 a 199 hs reloj | 1,00 puntos |

ARTÍCULO 56 - Los antecedentes que se consideren inherentes al cargo que desempeñe o haya desempeñado y a sus funciones específicas, NO serán valorados.

ARTÍCULO 57 - Se considerarán inherentes al cargo aquellas acciones que se desarrollan en los diferentes programas y proyectos implementados durante el trabajo habitual escolar.

ARTÍCULO 58 - Los Certificados de la Formación Docente Continua deberán contener, para el otorgamiento del puntaje, los siguientes datos:

a) Número y año de Resolución del Consejo General de Educación, Ministerio de Educación de la Nación o de las Provincias, Universidades Nacionales o Provinciales.

b) Número y año de la normativa que lo aprueba cuando es organizado por otros organismos estatales (municipales, provinciales, nacionales) o privados. No se considerará válido el certificado que contenga solamente el número de actuación por el que se gestiona su reconocimiento.

c) Datos completos del cursante (Nombre y apellido y D.N.I.)

d) Nombre de la Institución organizadora.

e) Denominación con la se identifica la actividad de Formación Docente Continua.

f) Carga horaria total en horas cátedra, especificando las horas presenciales y no presenciales, si las hubiera.

Exclusión de antecedentes inherentes al cargo

Antecedentes inherentes la cargo

Requisitos para la valoración de certificados

g) Fecha de realización, especificando comienzo y finalización (día, mes y año).

h) Constancia de aprobación de evaluación.

i) Firma/s y sellos de organizadores y conferencistas / talleristas.

ARTÍCULO 59 - La documentación que se presente, para la bonificación de los puntajes en los respectivos listados y/o analíticos, deberá cumplimentar los siguientes requisitos:

a) Los títulos registrados en el Consejo General de Educación.

b) Las certificaciones de servicio registrado en el Consejo General de Educación.

c) Los conceptos anuales presentados antes de la fecha de cierre de inscripción de la convocatoria a concurso.

d) Las ponencias expuestas explicitadas con su texto íntegro, firmada en cada hoja, la cita bibliográfica utilizada y con la constancia certificada por la autoridad competente del lugar en que fue presentada.

e) Las actividades artísticas con certificaciones, catálogos y fotografías.

f) Las actividades de Educación Física con certificaciones.

g) Las constancias en idioma extranjero traducidas por traductores oficiales y debidamente legalizadas.

h) Las fotocopias autenticadas por autoridad competente.

CAPÍTULO III - VALORACIÓN DE LA ACTUACIÓN PROFESIONAL

ARTÍCULO 60 - La actuación profesional debe ser aprobada por el Tribunal de Calificaciones y Disciplina dependiente del Consejo General de Educación o sus homólogos provinciales.

ARTÍCULO 61 - La bonificación por conceptos profesionales a los docentes que se desempeñan en las instituciones de la educación formal obligatoria y no obligatoria, se confeccionará dividiendo por cincuenta (50) el puntaje obtenido. El puntaje por bonificación del concepto profesional se extenderá hasta un máximo de diez (10) períodos anuales no inferiores a noventa (90) días, continuas o discontinuas, teniéndose en cuenta los últimos diez (10) años de actuación continua o discontinua.

Igual criterio se aplicará con los Conceptos Profesionales provenientes de otras provincias, previo dictamen del Tribunal de Calificaciones y Disciplina del Consejo

Requisitos para la presentación de documentación para bonificación de puntajes

Requisitos actuación profesional

Bonificación conceptos profesionales

General de Educación, conforme al reglamento para la formulación del Concepto Anual Profesional Docente. En caso de escalas conceptuales o de escalas numéricas diferentes a la provincia, se adoptarán las siguientes bonificaciones:

| | |
|---------------|-------------|
| Sobresaliente | 2,00 puntos |
| Muy Bueno | 1,60 puntos |
| Bueno | 1,20 puntos |

En caso de un concepto anual del mismo nivel se promediarán los mismos.

ARTÍCULO 62 - La acreditación por desempeño en Jardines Maternales dependientes de la Dirección de Nivel Inicial, y demás docentes que se desempeñen en acciones educativas dependientes del Consejo General de Educación durante el receso de verano, será conceptuada por el Supervisor Escolar de Zona correspondiente.

ARTÍCULO 63 - Cuando por causas ajenas al docente no se haya formulado concepto profesional por uno o más períodos, se calificarán los años faltantes con el concepto inmediato anterior o posterior que más favorezca al docente. En caso de carecer de ello se otorgará un punto con sesenta centésimos (1,60). Dicha repetición estará a cargo del Tribunal de Calificaciones y Disciplina y será válida cuando el Concepto Profesional sea requerido como requisito específico.

CAPÍTULO IV - BONIFICACIÓN POR DESEMPEÑO

ARTÍCULO 64 - La actuación docente se bonificará año de servicio, en periodos no inferiores a siete (07) meses continuos o discontinuos acumulado en el año, considerándose también las acciones educativas desarrolladas durante los recesos escolares.

El desempeño en el nivel de Educación Inicial, Primario o Secundario y sus modalidades, de gestión estatal o privada, no simultáneo y reconocida por organismos estatales de educación, se bonificará con un (1,00) punto.

ARTÍCULO 65 - La actuación en medios rurales se bonificará por sobre el concepto anual profesional no inferior a Bueno, extendido por un lapso no menor a siete (07) meses y conforme a la siguiente escala:

| Zona | Bonificación |
|-------------------------|--------------|
| Inhospita | 1,75 puntos |
| Muy desfavorable | 1,00 puntos |
| Desfavorable | 0,75 puntos |
| Alejada de radio urbano | 0,25 puntos |

ARTÍCULO 66 - El desempeño docente en cargos de conducción directiva y no directiva, se bonificará siempre que haya accedido por concurso, correspondiéndole un puntaje diferenciado según el concepto obtenido en los mismos. Como antecedente de actuación profesional, le corresponderá la siguiente valoración:

Valoración de desempeño durante receso de verano

Falta de concepto

Bonificación por desempeño anual

Bonificación por desempeño rural

Bonificación por desempeño en cargos de conducción

| CARGOS | CONCEPTO PROFESIONAL | |
|--|----------------------|-------------|
| | Sobresaliente | Muy Bueno |
| Directivos: Jefe de Departamentos de Supervisión Técnica, Supervisor Técnico del Departamento de Supervisión Técnica, Supervisor de Zona, Director/Rector, Vice-director/Vicerrector, Secretario, Jefe de Taller, Jefe de enseñanza y producción, Regente. | 1,75 puntos | 1,50 puntos |
| No directivos: Jefe de Mantenimiento Escuela Agrotécnica, Jefe de Residencia Estudiantil; Jefe de Sección Escuela Técnica/Agrotécnica, Asesor Pedagógico, Coordinador de la Acción no formal en Escuela Agrotécnica. | 1,75 puntos | 1,50 puntos |

Para los cargos de ascenso se tendrán cuenta hasta cinco (05) años de desempeño rural, los que más favorezcan al docente.

TÍTULO III - NIVEL DE EDUCACIÓN INICIAL Y PRIMARIA CON SUS MODALIDADES

CAPÍTULO I - EL INGRESO A CARGOS INICIALES

ARTÍCULO 67 - El Ingreso en el nivel de Educación Inicial, como titular, interino o suplente, se podrá efectuar en los siguientes cargos, debiendo contar con título cuya competencia se detalla en Resolución específica:

- Maestro de Sección de Educación Inicial.
- Maestro Auxiliar de Educación Inicial: deberá conocer y aceptar las características de las funciones del cargo a desempeñar y el horario que la institución lo requiera según las necesidades que surjan, de acuerdo a lo establecido en el Marco pedagógico y Normativo.
- Maestro Domiciliario Hospitalario. Será designado como suplente.
- Maestro de Educación Inicial Itinerante: será designado como suplente. Atiende niños y niñas de zona rural e islas.

Para el ingreso a los cargos que se detallan a continuación, se deberá contar con título cuya competencia se detalla en Resolución específica:

- Maestro de Educación Física
- Maestro de Educación Musical
- Maestro de Idioma Extranjero
- Maestro de Apoyo Educativo. Será designado como suplente.

ARTÍCULO 68 - El ingreso en el nivel Educación Primaria como titular, interino o suplente, se podrá efectuar en los siguientes cargos, requiriéndose poseer título docente del nivel:

- Maestro de Ciclo de Jornada Simple, Maestro de Ciclo de Jornada Completa y Maestro de Ciclo de Jornada Completa con Anexo Albergue.
- Maestro Domiciliario Hospitalario. Será designado como suplente.
- Maestro Celador Docente Jornada Simple, Maestro Celador de Jornada Completa y Maestro Celador de Jornada Completa con Anexo Albergue.
- Director de Personal Único.
- Maestro Auxiliar.

Ingreso a Nivel Inicial. Cargos y requisitos

Ingreso a Nivel Primario. Cargos y requisitos

Para el ingreso a los cargos que se detallan a continuación, se deberá contar con título cuya competencia se detalla en Resolución específica.

- Bibliotecario de Jornada Simple, Bibliotecario de Jornada Completa y Bibliotecario de Jornada Completa con Anexo Albergue.

- Maestro de Lengua Extranjera (Inglés, Italiano, Portugués, Francés).

- Maestro de Educación Física de Jornada Simple, Maestro de Educación Física de Jornada Completa y Maestro de Educación Física de Jornada Completa con Anexo Albergue.

- Maestro de Educación Física de Parques Escolares.

- Maestro de Educación Musical de Jornada Simple, Maestro de Educación Musical de Jornada Completa y Maestro de Educación Musical de Jornada Completa con Anexo Albergue.

- Maestro Asistente en Escuela Coral/Auxiliar de Dirección de Escuela Coral.

- Maestro de Artes Visuales de Jornada Simple, Maestro de Artes Visuales de Jornada Completa y Maestro de Artes Visuales de Jornada Completa con Anexo Albergue.

- Maestro de Educación Tecnológica de Jornada Simple, Maestro de Educación Tecnológica de Jornada Completa y Maestro de Educación Tecnológica de Jornada Completa con Anexo Albergue.

- Maestro de Taller distintas Especialidades de Jornada Simple, Maestro de Taller distintas Especialidades de Jornada Completa y Maestro Taller distintas de Jornada Completa con Anexo Albergue.

- Maestro de Educación Agropecuaria de Jornada Simple, Maestro de Educación Agropecuaria de Jornada Completa y Maestro de Educación Agropecuaria de Jornada Completa con Anexo Albergue.

ARTÍCULO 69 - Para la cobertura del cargo como suplente de Maestro Auxiliar en escuelas de ampliación de jornada (Nina, Jornada Extendida, Jornada Completa y Jornada Completa con Anexo Albergue) y Jornada Simple, se tendrá en cuenta el siguiente orden de prelación:

a- Maestro de Ciclo titular del establecimiento inscripto en listado oficial.

b- Maestro de Ciclo interino o suplente del establecimiento inscripto en listado oficial.

c- Maestro de Ciclo inscripto en listado oficial.

**Orden de prelación
para Maestro Auxiliar**

d- Maestro de Ciclo inscripto en listado complementario.

Para la cobertura de suplencias en cargos, de acuerdo a las funciones que desarrollan, se consideran de Mayor Jerarquía Funcional con respecto al Maestro de Ciclo.

ARTÍCULO 70 - Para el ingreso al cargo de Maestro de Ciclo de Jornada Completa, Maestro de Ciclo Jornada Completa con Anexo Albergue, Maestro Celador de Jornada Completa y Maestro Celador de Jornada Completa con Anexo Albergue como titular, además de lo establecido en el Artículo 68°, se deberá contar con un mínimo de dos (02) años de actuación en este tipo de instituciones escolares al momento de la inscripción. Sólo en el caso de no existir postulantes que acrediten este requisito, se podrá eximir del mismo a los docentes que aspiren al cargo.

Para el ingreso a cargos iniciales Educación Artística (Artes Visuales, Teatro y Danza), Educación Física, Educación Musical, Talleres, Educación Agropecuaria, Educación Tecnológica y Bibliotecario de Jornada Completa, Jornada Completa Con Anexo Albergue como titular, deberá poseer los siguientes requisitos a los efectos de confeccionar el listado de orden de mérito:

- Contar con título con carácter docente con un mínimo de dos (02) años de actuación en este tipo de instituciones escolares al momento de la inscripción.
- Contar con título con carácter docente sin desempeño en este tipo de instituciones al momento de la inscripción.
- Contar con título con carácter docente sin desempeño en la docencia.
- Contar con título con carácter habilitante con mínimo de dos (02) años actuación en este tipo de instituciones escolares al momento de la inscripción.
- Contar con título con carácter habilitante sin desempeño en este tipo de instituciones escolares al momento de la inscripción.
- Contar con título con carácter supletorio con un mínimo tres (03) años de actuación en este tipo de instituciones escolares al momento la inscripción.
- Contar con título con carácter supletorio sin desempeño en este tipo de instituciones escolares al momento de la inscripción.

ARTÍCULO 71 - Para el ingreso, traslado o ascenso en la Modalidad de Educación Rural y de Islas para el cargo de Maestro de Ciclo de Jornada Simple, Maestro de Ciclo de Jornada Completa, Maestro de Ciclo de Jornada Completa con Anexo Maestro de Escuelas Primarias Nocturnas o Maestro Curso/Centros Jóvenes y Adultos o Maestro de Sección de Educación Inicial hasta Director de 4° categoría, como titular, interino o suplente en escuelas ubicadas en zonas desfavorables, muy desfavorables e inhóspita, se requiere poseer título docente del nivel.

Para cargos iniciales de Jornada Completa. Requisitos

Rural e Islas. Requisitos. Prioridad

Se confeccionará un orden de mérito prioritario incluyendo a los docentes con residencia en la zona o que posean título en la modalidad rural u homólogos o que acrediten desempeño en cinco (05) períodos lectivos continuos o discontinuos no inferiores a siete (07) meses cada uno, de marzo a diciembre, en escuelas ubicadas las zonas antes mencionadas.

ARTÍCULO 72 - La residencia en zona refiere al aspirante que posea domicilio constituido en la zona de influencia de la escuela en un radio de cinco (05) kilómetros de ésta. La misma deberá acreditarse a través del domicilio que figura en el documento de identidad cuya fotocopia se adjuntará a la ficha de inscripción conjuntamente con un acta policial constatada por el Supervisor Escolar de Zona donde figuren las escuelas del radio y las distancias de las mismas al domicilio real del interesado.

ARTÍCULO 73 - En el caso que hubiere más de una escuela, comprendida dentro del radio de cinco (05) kilómetros distantes del domicilio del aspirante, éste podrá participar en Lista prioritaria para acceder a un cargo docente en cualquiera de ellas, inscribiéndose en no más de tres (03) escuelas.

ARTÍCULO 74 - El docente que Ingrese como titular por Lista prioritaria, no podrá participar en concurso de traslados por el término de cuatro (04) años, considerados a partir de la toma de posesión. Solo podrá participar en concursos de ascenso en el mismo establecimiento o en otro comprendido dentro de la zona de influencia según lo establecido en los Artículos 73° y 74° de la presente norma.

ARTÍCULO 75 - Para el ingreso como titular en la Modalidad de Educación de Jóvenes y Adultos, en Escuelas Primarias Nocturnas o Centros Educativos, se deberá poseer, además del título docente del nivel, tres (03) años de antigüedad en la docencia de los cuales dos (02) deben ser en la modalidad. Solo en el caso de no existir postulantes que acrediten este requisito, se podrá eximir del mismo a los docentes que aspiren el cargo.

Para acceder como interino y suplente deberá cortar con dos (02) años de antigüedad en la docencia. Solo en el caso de no existir postulantes que acrediten este requisito, se podrá eximir del mismo a los docentes que aspiren al cargo.

Se deberá aceptar la disponibilidad de movilizar el cargo de Maestro de Centro Educativo hasta un radio no mayor de quince (15) km., cuando la Dirección de Educación de Jóvenes y Adultos lo considere necesario.

ARTÍCULO 76 - Para el ingreso en la Modalidad de Educación en Contextos de Privación de Libertad, en Escuela Primaria de Unidad Penal, como titular, el docente además del título docente del nivel, deberá contar con tres (03) años de antigüedad en la docencia de los cuales dos (02) deben ser en la modalidad. Solo en el caso de no existir postulantes que acrediten este requisito, se podrá eximir del mismo a los docentes que aspiren al cargo.

Prioridad por residencia en zona

Ante residencia en zona en varias escuelas

Condiciones titularización por Lista Prioritaria

Ingreso a Jóvenes y Adultos. Requisitos

Ingreso a Contextos de Privación de la Libertad. Requisitos

Para acceder como interino o suplente se deberá contar con dos (02) años de antigüedad en la docencia. Solo en el caso de no existir postulantes que acrediten este requisito podrán eximir del mismo a los docentes que aspiren al cargo.

ARTÍCULO 77 - El ingreso en la Modalidad de Educación Especial, como titular, interino o suplente, se podrá efectuar en los cargos que se enuncian a continuación:

- Maestro de Sección para las distintas especialidades (discapacidad intelectual, discapacidad auditiva, discapacidad visual).

- Maestro Orientador Integrador.

-Técnico Auxiliar: Fonoaudiólogo, Psicólogo, Psicopedagogo, Trabajador Social, Terapeuta Ocupacional, Kinesiólogo, Musicoterapeuta o Psicomotricista en Escuela de Educación Integral, en el Servicio de Apoyo Interdisciplinario Educativo (S.A.I.E), Equipo de Orientación Educativa (EOE), en Centro Educativo Integral y/o Terapéutico o Centro de Estimulación Temprana.

-Maestro de Educación Física y Maestro de Educación Artística: Artes Visuales, Teatro, Danza y Maestro de Educación Musical.

-Maestro de Orientación Vocacional y Ocupacional y Maestro de Formación Laboral y Ocupacional.

Para acceder a la titularidad en los cargos de la Modalidad Especial se exigirán los siguientes requisitos:

-Maestro de Sección para las distintas especialidades (discapacidad intelectual, discapacidad auditiva, discapacidad Visual) contar con título para el cargo que aspira concursar según competencia establecida en Resolución Específica.

-Maestro Orientador Integrador: contar con título para el cargo que aspira concursar según competencia establecida en Resolución Específica y acreditar dos (02) años de antigüedad continuos o discontinuos en la modalidad.

- Técnico Auxiliar: Fonoaudiólogo, Psicólogo, Psicopedagogo, Trabajador Social, Terapeuta Ocupacional, Kinesiólogo, Musicoterapeuta o Psicomotricista en Escuelas de Educación Integral, en el Servicio de Apoyo Interdisciplinario Educativo (SAIE), Equipo de Orientación Educativa (EOE), en Centro Educativo Integral y/o Terapéutico y/o Centro de Estimulación Temprana: contar con título específico y además acreditar dos (02) de antigüedad continuos o discontinuos en el cargo que aspiran. Los Técnicos deberán presentar credencial de matrícula Profesional en vigencia otorgada por el respectivo Colegio Profesional de la Provincia de Entre Ríos.

- Maestro de Educación Física y Maestro de Educación Artística: Artes Visuales, Teatro, Danza y Maestro de Educación Musical, debiendo contar con título para el

Ingreso a Educación Especial. Cargos y Requisitos

cargo que aspira según competencia establecida en Resolución Especifica y acreditar dos (02) años continuos o discontinuos en la modalidad.

- Maestro de Orientación Vocacional y Ocupacional y Maestro de Formación Laboral y Ocupacional: contar con título para el cargo que aspiran según competencia establecida en la Resolución Específica y además para titularizar acreditar dos (02) años de antigüedad continuos o discontinuos en el cargo que aspiran.

CAPÍTULO II - EL ASCENSO A CARGOS DE CONDUCCIÓN

ARTÍCULO 78 - El ascenso a los cargos directivos se efectuará por concurso tal como se establece en Consideraciones Generales. En casos de concurso de traslado, se mantendrá igual jerarquía, conforme lo estipula el Artículo 25° Inciso a) del Estatuto del Docente Entrerriano.

El personal de establecimientos ubicados en zonas “Muy desfavorable” o “Inhóspita” tendrá derecho a la prioridad de ascenso por ubicación cuando el mismo se produzca entre escuelas de igual categoría según lo establece el Artículo 27° del Estatuto del Docente Entrerriano.

ARTÍCULO 79 - Después de cada concurso de titularización Jurado de Concursos, emitirá en forma inmediata, luego de la toma de posesión el nuevo listado para suplencias. En el caso de suplencia de ascenso se emitirán en todos los cargos, que reúnan requisitos correspondientes a la Educación Inicial, Primaria y sus modalidades. El nuevo listado, incorporará a docentes que logren requisitos para el ascenso como resultado del movimiento en dicho concurso.

ARTÍCULO 80 - El ascenso en el nivel de Educación Inicial podrá efectuarse en los siguientes cargos:

- Secretario de Unidad Educativa de primera (1°) o segunda (2°) categoría.
- Vice Director de Unidad Educativa de primera (1°) o segunda (2°) categoría.
- Director de Unidad Educativa de primera (1°) o segunda (2°) o tercera (3°) categoría.
- Director de Radio Educativo de primera (1°) o segunda (2°) categoría.
- Supervisor de Zona Educativa.

Para el ascenso en el nivel de Educación Inicial, además de los requisitos establecidos en el TÍTULO I en las Consideraciones generales de la presente norma, se requerirán los siguientes:

- a) Ser titular en el cargo de Maestro de sección de nivel de Educación Inicial.
- b) Poseer las condiciones de antigüedad en la docencia, frente a alumnos y conceptos que se estipulan a continuación.

Concursos de ascenso

Actualización de Listado de Suplencias tras concurso de Titularización

Ascensos en Inicial. Cargos y requisitos

SECRETARIO DE UNIDAD EDUCATIVA DE 1° O 2° CATEGORÍA.

- a) Haber desempeñado un cargo docente durante cinco (05) años, de los cuales tres (03) años deberán ser frente a alumnos en el nivel inicial.
- b) Ser titular en Educación Inicial en cargos de ingreso o Secretario de U.E. o Vicedirector de U.E. o Director U.E./ Radio Educativo.
- c) Haber obtenido concepto no Inferior a Muy Bueno en los tres (03) últimos años de actuación.

VICEDIRECTOR UNIDAD EDUCATIVA DE 1° O 2° CATEGORÍA.

- a) Haber desempeñado un cargo docente durante siete (07) años, de los cuales cuatro (04) años deberán ser frente a alumnos en el nivel inicial.
- b) Ser titular en Educación Inicial en cargos de ingreso o Secretario de UE o Vicedirector de UE o Director U.E./ Radio Educativo.
- c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos cinco (05) años de actuación.

DIRECTOR UNIDAD / RADIO EDUCATIVA/O DE 1° o 2° CATEGORÍA O 3° CATEGORÍA

- a) Haber desempeñado un cargo docente durante diez (10) años, de los cuales cuatro (04) años deberán ser frente a alumnos en el nivel inicial.
- b) Ser titular en Educación Inicial en cargos de Secretario de U.E. o Vicedirector de U.E. o Director de U.E./ Radio Educativo.
- c) Haber obtenido concepto no Inferior a Muy Bueno en los últimos cinco (05) años de actuación.

SUPERVISOR DE ZONA

- a) Haber desempeñado un cargo docente durante doce (12) años, de los cuales cinco (05) años deberán ser frente a alumnos en el nivel inicial.
- b) Ser titular en Educación Inicial en de Vice-dirección o Dirección.
- c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos cinco (05) años de actuación.

ARTÍCULO 81 - El ascenso en el nivel de Educación Primaria podrá efectuarse en los siguientes cargos:

- Bibliotecario escolar de Biblioteca Pedagógica.
- Secretario de Jornada Simple, de Jornada Completa y Jornada Completa con Anexo Albergue de primera (1°) categoría, segunda (2°) categoría, tercera (3°) categoría.

Ascensos en Primaria. Cargos y requisitos

- Secretario de Escuela Coral/Parque escolares.
- Vice Director de Escuela de Jornada Simple, de Jornada Completa y de Jornada Completa con Anexo Albergue de primera (1°) y segunda (2°) categoría.
- Director de Escuela de Jornada Simple, de Jornada Completa y Jornada Completa con Anexo Albergue de primera (1°), segunda (2°), tercera (3°) y cuarta (4°) categoría.
- Director de Escuela Coral / Parques Escolares.
- Supervisor de Zona de Nivel Primario.
- Supervisor de Artes Visuales, de Educación Física, de Educación Tecnológica y de Educación Musical.
- Supervisor Técnico del Departamento de Supervisión Técnica.
- Jefe del Departamento de Supervisión Técnica.

Para el ascenso en el nivel de Educación Primaria, además de los requisitos establecidos en el TÍTULO Consideraciones Generales de la presente norma, se requerirán los siguientes:

a) Ser titular en cualquiera de los siguientes cargos: Maestro de Ciclo, Maestro de 1° Año de Educación Secundaria, Maestro de Educación Física, Maestro de Educación Tecnológica, Maestro de Educación Musical, Maestro de Artes Visuales, Maestro Asistente en Escuela Coral, Bibliotecario, Director de Personal Único, Director de cuarta (4°) categoría, según corresponda.

b) poseer las condiciones de antigüedad en la docencia, frente a los alumnos y conceptos que se estipulan a continuación:

BIBLIOTECARIO ESCOLAR DE BIBLIOTECA PEDAGÓGICA

- Poseer título según competencia vigente.
- Haber desempeñado un cargo docente durante cinco (05) años como mínimo, de los cuales tres (03) años como Maestro de Ciclo de Jornada Simple, Maestro de Ciclo de Jornada Completa, Maestro de Ciclo de Jornada Completa con Anexo Albergue, Maestro de Curso/Centro de Jóvenes y Adultos, Maestro de Educación en Contextos de Privación de Libertad, Maestro de Primer año de Escuela Secundaria, Bibliotecario, Director de Personal Único, Director de cuarta (4°) categoría, y Maestro de Sección de Educación Inicial o Maestro Auxiliar de Educación Inicial.
- Ser titular en Educación Primaria en el cargo de Bibliotecario.
- Haberse desempeñado en el cargo de Bibliotecario en escuelas dependientes del Consejo General de Educación, como mínimo tres (03) años

- Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos tres (03) años de actuación.

SECRETARIO DE JORNADA SIMPLE DE 1°, 2° Y 3° CATEGORÍA

a) Haber desempeñado un cargo durante cinco (05) años como mínimo, de los cuales tres (03) años en algunos de los siguientes cargos: Maestro de Ciclo de Jornada Simple, Maestro de Ciclo de Jornada Completa, Maestro de Ciclo de Jornada Completa con Anexo Albergue, Maestro de Curso/ Centro de Jóvenes y Adultos, Maestro de Educación en Contextos de Privación de Libertad, Maestro de Primer año de Escuela Secundaria, Director de Personal Único y Director de cuarta (4°) categoría

b) Ser titular en un cargo de Maestro de Ciclo de Jornada Simple, Maestro de Ciclo de Jornada Completa, Maestro de Ciclo de Jornada Completa con Anexo Albergue, Maestro de Curso/Centro de Jóvenes y Adultos, Maestro de Educación en Contextos de Privación de Libertad, Maestro de primer año de Escuela Secundaria, Director Personal Único, Director de cuarta (4°) Categoría, Secretario de Jornada Simple, Vicedirector de Jornada Simple o Director de Jornada Simple.

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos tres (03) años de actuación.

SECRETARIO JORNADA COMPLETA Y JORNADA COMPLETA CON ANEXO ALBERGUE DE 1°, 2° Y 3° CATEGORÍA

a) Haber desempeñado un cargo docente cinco (05) años como mínimo, de los cuales tres (03) años como Maestro de Ciclo de Jornada Completa.

b) Ser titular como Bibliotecario de Jornada Completa, Maestro de Ciclo de Jornada Completa o Maestro de Ciclo de Jornada Completa con Anexo Albergue o Secretario de Jornada Completa, Vicedirector de Jornada Completa o Director de Jornada Completa.

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos tres (03) años de actuación.

SECRETARIO ESCUELA CORAL

a) Haber desempeñado un cargo docente durante cinco (05) como mínimo, de los cuales tres (03) años como Maestro Asistente de Escuela Coral.

b) Ser titular como Maestro Asistente de Escuela Coral.

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos tres (03) años de actuación.

SECRETARIO DE PARQUES ESCOLARES

a) Haber desempeñado un cargo docente durante cinco (05) como mínimo, de los cuales tres (03) años como Maestro de Física en Escuelas primarias o Maestro de Parques Escolares.

b) Ser titular como Maestro de Educación Física Escuelas Primarias o Maestro de Educación Física en Parques Escolares.

c) Haber Obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos tres (03) años de actuación.

VICE DIRECTOR DE ESCUELA DE JORNADA SIMPLE DE 1° Y 2° CATEGORÍA

a) Haber desempeñado como mínimo un cargo docente durante siete (07) años de los cuales cuatro (04) años como Maestro de Ciclo de Jornada Simple, Maestro de Ciclo de Jornada Completa, Maestro de Ciclo de Jornada Completa con Anexo Albergue, Maestro de Curso/Centro de Jóvenes y Adultos, Maestro de Educación en Contexto de Privación de Libertad, Bibliotecario de Jornada Simple, Bibliotecario de Jornada Completa, Maestro de Primer año de Escuela Secundaria, Director de Personal Único o Director de cuarta (4°) categoría.

b) Ser titular como Bibliotecario Jornada Simple, Maestro de Ciclo de Jornada Simple, Maestro de Ciclo de Jornada Completa, Maestro de Ciclo de Jornada Completa con Anexo Albergue, Maestro de Curso/Centro de Jóvenes y Adultos, Maestro de primer año de Escuela Secundaria, Director de Personal Único, Secretario de Jornada Simple, Director de cuarta (4°) Categoría, Vicedirector de Jornada Simple o Director de Jornada Simple.

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos cinco (05) años de actuación.

VICEDIRECTOR DE ESCUELA DE JORNADA COMPLETA Y JORNADA COMPLETA CON ANEXO ALBERGUE DE 1° y 2° CATEGORÍA

a) Haber desempeñado como mínimo un cargo docente durante siete (07) años de los cuales cuatro (04) años como Maestro de Ciclo de Jornada Completa.

b) Ser titular Bibliotecario Jornada Completa, Maestro de Ciclo de Jornada Completa y Maestro de Ciclo de Jornada Completa con Anexo Albergue, Secretario de Jornada Completa o Jornada Completa con Anexo Albergue, Director de Personal Único o Director de cuarta (4°) Categoría Jornada Completa y Jornada Completa con Anexo Albergue, Vicedirector de Jornada Completa o Director de Jornada Completa.

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos cinco (05) años de actuación.

DIRECTOR DE ESCUELA DE JORNADA SIMPLE DE 1°, 2° y 3° CATEGORÍA.

a) Haber desempeñado como mínimo un cargo docente durante diez (10) años de los cuales cinco (05) años como Maestro de Ciclo de Jornada Simple, Maestro de Ciclo de Jornada Completa, Maestro de Ciclo de Jornada Completa con Anexo Al-

bergue, Maestro de Curso/Centro de Jóvenes y Adultos, Maestro de Educación en Contexto de Privación de Libertad, Maestro de primer año de Escuela Secundaria, y Director de Personal Único o Director de cuarta (4°) categoría.

b) Ser titular como Secretario, Vicedirector o Director de Jornada Simple.

c) Haber Obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos cinco (05) años de actuación.

DIRECTOR DE ESCUELA DE JORNADA COMPLETA Y JORNADA COMPLETA CON ANEXO ALBERGUE DE 1°, 2° Y 3° CATEGORÍA

a) Haber desempeñado como mínimo un cargo docente durante diez (10) años de los cuales cinco (05) años como Maestro de Ciclo de Jornada Completa.

b) Ser titular como Secretario o Vicedirector de Jornada Simple, Secretario o Vicedirector de Jornada Completa o Director de Jornada Completa.

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos cinco (05) años de actuación.

DIRECTOR DE ESCUELA DE JORNADA COMPLETA Y JORNADA COMPLETA CON ANEXO ALBERGUE CUARTA (4°) CATEGORÍA

a) Haber desempeñado como mínimo un cargo docente durante cinco (05) años de los cuales tres (03) años como Maestro de Ciclo de Jornada Completa.

b) Ser titular como Maestro de Ciclo de Jornada Completa, Secretario Jornada Completa o Vicedirector de Jornada Completa o Director de Jornada Completa 4° categoría.

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos cinco (05) años de actuación.

DIRECTOR DE ESCUELA DE JORNADA SIMPLE CUARTA (4°) CATEGORÍA

a) Haber desempeñado como mínimo un cargo docente durante dos (02) años de los cuales dos (02) años Como Maestro de Ciclo de Jornada Simple, Maestro de Ciclo Jornada Completa, Maestro de Ciclo de Jornada Completa con Anexo Albergue, Maestro de Curso/Centro de Jóvenes y Adultos, Maestro de Educación en Contexto de privación de Libertad Maestro de primer año de Escuela Secundaria o Director de Personal Único.

b) Ser titular como Maestro de Ciclo Jornada Simple, Maestro de Ciclo Jornada Completa, Maestro de Ciclo de Jornada Completa con Anexo Albergue, Maestro de Curso/Centro de Jóvenes y Adultos, Maestro de Educación en Contexto de Privación de Libertad, Maestro de primer año de Escuela Secundaria, Bibliotecario, Director de 4°, Director de Personal Único, Vicedirector de Jornada Simple o Secretario de Jornada Simple.

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos dos (2) años de actuación.

DIRECTOR DE ESCUELA CORAL

a) Haber desempeñado como mínimo un cargo docente durante siete (07) años de los cuales tres (03) años como Maestro Asistente de Escuela Coral o Secretario.

b) Ser titular como Secretario o Maestro Asistente de Escuela Coral.

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos cinco (05) años de actuación.

d) Haber obtenido experiencia en Dirección Coral.

DIRECTOR DE PARQUES ESCOLARES

a) Haber desempeñado como mínimo un cargo docente durante siete (07) años de los cuales tres (03) años como Maestro de Educación Física.

b) Ser titular como Maestro de Educación Física, Secretario de Parque Escolar.

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos cinco (05) años de actuación.

SUPERVISOR DE ZONA

a) Haber desempeñado como mínimo un cargo docente durante doce (12) años de los cuales cinco (05) años como Maestro de Ciclo de Simple, Maestro de Ciclo de Jornada Completa, Maestro de Ciclo de Jornada Completa con Anexo Albergue, Maestro de Curso/Centro de Jóvenes y Adultos, Maestro de Educación en Contexto de Privación Libertad, Maestro de primer año de Escuela Secundaria, Director de cuarta (4°) Categoría o Director de Personal Único.

b) Ser titular como Vicedirector o Director.

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los cinco (05) años de actuación.

SUPERVISOR DE EDUCACION FÍSICA, EDUCACIÓN MUSICAL, ARTES VISUALES Y EDUCACIÓN TECNOLÓGICA

a) Haber desempeñado como mínimo un cargo docente durante doce (12) años de los cuales cinco (05) años en la especialidad.

b) Ser titular como Maestro de la Especialidad en Escuelas de Nivel de Educación Primaria.

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos cinco (05) años de actuación.

SUPERVISOR TÉCNICO DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN TÉCNICA

a) Haber desempeñado como mínimo un cargo docente durante doce (12) años de los cuales seis (06) años como Maestro de Ciclo.

b) Ser titular como Director o Supervisor de Zona.

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos cinco (05) años de actuación.

JEFE DE DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN TÉCNICA

a) Haber desempeñado como mínimo un cargo docente durante doce (12) años de los cuales seis (06) años como Maestro de Ciclo.

b) Ser titular como Supervisor Técnico o Supervisor de Zona.

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos cinco (05) años de actuación.

ARTÍCULO 82 - El matrimonio docente, o en unión civil de hecho con certificación legal correspondiente, inscripto en el mismo concurso de ingreso, traslado, pase o ascenso hasta el cargo de Director de cuarta (4°) categoría como titular, gozará de prioridad en la adjudicación de cargos, cuando uno de los cónyuges se adjudique un cargo docente en escuelas ubicadas en zona desfavorable, muy desfavorable o inhóspita. Esta prioridad se hará efectiva alterando el Orden de Méritos y Ofreciendo al otro cónyuge la cobertura de un cargo en la misma escuela o en su defecto, en la escuela más cercana donde existan vacantes.

ARTÍCULO 83 - El Ascenso en la modalidad de Educación de Jóvenes y Adultos y de Educación en Contexto de Privación de Libertad de Nivel Primario, podrá efectuarse en los siguientes cargos, debiéndose reunir además de los requisitos establecidos en el TÍTULO I Consideraciones Generales de la presente norma, los que se enuncian a continuación:

SECRETARIO DE ESCUELA PRIMARIA DE JÓVENES Y ADULTOS

a) Haber desempeñado un cargo docente durante cinco (05) años como mínimo, de los cuales tres (03) años como Maestro Curso/Centro en Educación y Adultos.

b) Ser titular como Maestro de Curso/Centro de Jóvenes y Adultos, Maestro de 1er Año de Escuela Secundaria de Jóvenes y Adultos, Secretario de Escuelas Primarias de Jóvenes y Adultos o Director de Escuelas Primarias de y Adultos.

c) Haber Obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos tres (03) años.

DIRECTOR DE ESCUELA PRIMARIA DE JÓVENES Y ADULTOS

a) Haber desempeñado un cargo docente durante diez (10) años como mínimo, de los cuales cinco (05) años en Educación de Jóvenes y Adultos.

b) Haberse desempeñado como Maestro de Curso/Centro en Educación de Jóvenes y Adultos (EPN, CE y CC) durante cinco (05) años como mínimo.

Prioridad por matrimonio o unión civil

Ascensos en Jóvenes y Adultos y Contextos de Privación de la Libertad. Cargos y requisitos

c) Ser titular como Maestro de Curso/Centro de Jóvenes y Adultos, o Maestro de Año de 1er Año de Escuela Secundaria de Jóvenes y Adultos, Secretario de Escuela Primaria Nocturno o Director de Escuelas Primarias de Adultos.

d) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos cuatro (04) años de actuación.

DIRECTOR DE ESCUELA DE EDUCACIÓN EN CONTEXTO DE PRIVACIÓN DE LIBERTAD

a) Haber desempeñado un cargo docente durante diez (10) años como mínimo, de los cuales cinco (05) años en Educación de Jóvenes y Adultos o de Educación en Contexto de Privación de Libertad.

b) Haber desempeñado cargo de Maestro de Ciclo en Contextos de Privación de Libertad, Maestro de Curso/Centro de Jóvenes y Adultos, Maestro de 1er Año de Escuela Secundaria de Jóvenes y Adultos durante cinco (05) años como mínimo.

c) Ser titular como Maestro de Ciclo en Contextos de Privación de Libertad, Maestro de Curso/Centro de Jóvenes y Adultos, Maestro de 1er Año de Escuela Secundaria de Jóvenes y Adultos, Director de Escuela de Educación en Contexto de Privación de Libertad.

d) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos cuatro (04) años de actuación.

SUPERVISOR DE ZONA

a) Haber desempeñado un cargo docente durante doce (12) años como mínimo, de los cuales ocho (08) años en Educación de Jóvenes y Adultos o de Educación en Contexto de Privación de Libertad.

b) Haber desempeñado un cargo de Maestro de Curso/Centro en Educación de Jóvenes y Adultos (EPN, CE, CC) o Maestro de Ciclo en Contextos de Privación de Libertad o Maestro de 1er Año de Escuela Secundaria de Jóvenes y Adultos durante cinco (5) años como mínimo.

c) Ser titular como Secretario o Director de Primaria Nocturna o Director de Escuela en Contextos de Privación de Libertad.

d) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos cuatro (04) años de actuación.

ARTÍCULO 84 - El ascenso en la modalidad de Educación Especial podrá efectuarse en los siguientes cargos:

-Secretario de Escuelas de Educación Integral, para las diferentes especialidades: Discapacitados: Intelectuales, Auditivos y Visuales.

-Vice Director de Escuelas de Educación Integral, para las diferentes especialidades: Discapacitados: Intelectuales, Auditivos y Visuales.

Ascensos en Educación Especial. Cargos y requisitos

-Director de Escuelas de Educación Integral, para las diferentes especialidades: Discapacitados: Intelectuales, Auditivos y Visuales.

-Coordinador de Centro: Centro Educativo Integral, Centro Educativo Terapéutico, Centro Educativo Integral y Terapéutico, Centro de Estimulación Temprana.

- Director del SAIE.

- Supervisor de zona Educación Especial.

Para el ascenso en instituciones de la modalidad de Educación Especial, además de los requisitos establecidos en el TÍTULO I Consideraciones Generales de la presente norma, se requerirán los siguientes:

a) Ser maestro titular de la modalidad de Educación Especial en algunos de los cargos iniciales del escalafón que se concursa y en ejercicio activo en la modalidad.

b) Poseer las condiciones de antigüedad en la docencia, frente a alumnos y conceptos que se estipulan a continuación:

SECRETARIO ESCUELAS DE EDUCACIÓN INTEGRAL:

a) Haber desempeñado un cargo docente durante cinco (05) años, de los cuales tres (03) años deberán ser como Maestro de Sección o Maestro Orientador Integrador.

b) Ser titular como Maestro de Sección, Maestro Orientador Integrador, Secretario de Escuela de Educación Integral o Vicedirector de Escuelas de Educación Integral o Director de Escuelas de Educación Integral.

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los tres (03) últimos años de actuación.

VICEDIRECTOR ESCUELAS DE EDUCACIÓN INTEGRAL:

a) Haber desempeñado un cargo docente durante siete (07) años, de los cuales cuatro (04) años deberán ser como Maestro de Sección o Maestro Orientador Integrador.

b) Ser titular Maestro de sección, Maestro Orientador Integrador, Secretario de Escuelas de Educación Integral, Vicedirector de Escuelas de Educación Integral o Director de Escuelas de Educación Integral.

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los cinco (05) últimos años de actuación.

DIRECTOR ESCUELAS DE EDUCACIÓN INTEGRAL:

a) Haber desempeñado un cargo durante diez (10) años, de los cuales cinco (05) años deberán ser como Maestro de Sección o Maestro Orientador Integrador.

b) Ser titular como Maestro de sección o Maestro Orientador Integrador, Secretario de Escuelas de Educación Integral, Vice director Escuelas de Educación Integral o Director de Escuelas de Educación Integral.

c) Haber obtenido concepto inferior a Muy Bueno en los cinco (05) últimos años de actuación.

COORDINADOR DE CENTRO: CENTRO EDUCATIVO INTEGRAL, CENTRO EDUCATIVO TERAPÉUTICO, CENTRO EDUCATIVO INTEGRAL Y TERAPÉUTICO

a) Haber desempeñado cargo docente durante diez (10) años, de los cuales (05) años deberán ser como Maestro de Sección o Maestro Orientador Integrador.

b) Ser titular como Maestro de sección o Maestro Orientador Integrador en Escuelas de Educación Integral.

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los cinco (05) últimos años de actuación.

COORDINADOR DE CENTRO DE ESTIMULACION TEMPRANA:

-Haber desempeñado un cargo de técnico docente auxiliar durante diez (10) años, de los cuales (05) años deberán ser en Centro de Estimulación Temprana.

-Ser titular como técnico docente auxiliar.

-Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los cinco (05) últimos años de actuación.

-Contar con especialización en estimulación temprana.

DIRECTOR DEL SAIE:

a) Haber desempeñado un cargo docente durante diez (10) años, de los cuales (05) años deberán ser como Técnico en Escuela Integral, Centro o SAIE/EOE.

b) Ser titular como técnico en Escuela Integral, Centro o SAIE/EOE.

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los cinco (05) últimos años de actuación.

SUPERVISOR DE ZONA DE EDUCACIÓN ESPECIAL:

a) Haber desempeñado un cargo docente durante (12) años, de los cuales cinco (05) años deberán ser en escuelas de la modalidad.

b) Ser titular o Vicedirector de Escuela de Educación Integral

c) Haber obtenido concepto no inferior a Muy Bueno en los cinco (05) últimos años de actuación.

CAPÍTULO III - CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LOS CONCURSOS

ARTÍCULO 85 - En todo concurso las vacantes del escalafón hasta el cargo de director inclusive, se organizarán por departamento. Las vacantes que se produjeran entre la convocatoria a concurso y el acto de adjudicación, se incorporarán en Planilla complementaria y estarán autorizadas por Resolución del Consejo General de Educación.

Serán desconvocados sólo por supresión de cargos o por cobertura con un titular con traslado preferencial definitivo conforme al Artículo 30° del Estatuto del Docente Entrerriano o por traslado interjurisdiccional.

Las Direcciones de Personal Único (P.U.) con menos de dos (02) alumnos y los cargos de Maestro de Ciclo de escuelas de primera tercera (1°), segunda (2°), tercera (3°) y cuarta (4°) categoría con menos de doce (12) alumnos, no serán incluidas en las convocatorias a concurso. Debiendo constar tal situación en la respectiva Resolución de convocatoria a concurso.

Las vacantes de cargos de supervisión figurarán en una sola lista provincial.

ARTÍCULO 86 - El aspirante a cubrir cargos en el nivel de Educación Inicial y Primaria y sus modalidades, con carácter de titular, interino o suplente, deberá inscribirse para participar en el concurso de ingreso, reingreso, traslado, pase o ascenso en el sitio web del Consejo General de Educación, hasta el último hábil del establecido para la misma.

El postulante podrá seleccionar hasta tres (03) departamentos e inscribirse en todos los cargos del escalafón hasta el cargo de director primera (1°) categoría para los cuales reúna requisitos en el Formulario habilitado para tal fin en el sitio web.

El aspirante se inscribirá "en línea" seleccionando primero el nivel y la modalidad y luego el/los cargo/s y el sistema informático generará las inscripciones para participar en los distintos concursos de ingreso, reingreso, traslado y pase o como titular, interino o suplente, de acuerdo con la Resolución de convocatoria que se trate.

El postulante a supervisor de zona se inscribirá en lista provincial.

ARTÍCULO 87 - Disponer que quienes obtengan y registren un título docente en el Nivel Inicial, Primario y sus modalidades, después del cierre de inscripción ordinaria, sean considerados para su incorporación, hasta el momento de la emisión de los listados provisorios de concursos ordinarios de ingreso, reingreso, traslado, de suplencias de ascenso de jerarquías en todos los cargos del escalafón general docente hasta director de cuarta (4°) categoría.

Dicha inscripción se realizará solamente en los listados del departamento en el cual registra domicilio al momento de la inscripción de dicho título ante Recursos Humanos del Consejo General de Educación y se considerará con el puntaje co-

Convocatoria y desconvocatoria de cargos

Procedimiento de inscripción para concurso de Ingreso, reingreso, traslado, pase o ascenso

Aspirantes que obtienen y registran título tras cierre de inscripción

responsable al carácter de su título según ARTÍCULO 53° del TÍTULO II de la presente norma, lo evaluado según lo establecido en resolución de convocatoria y los siguientes criterios de ordenamiento:

- a) Título con carácter docente, habilitante, supletorio.
- b) Por año de promoción comenzando por el de mayor antigüedad.
- c) Por mayor calificación general.
- d) Por mayor promedio de residencia

ARTÍCULO 88 - El docente aspirante deberá presentar en la Dirección Departamental de Escuelas y en el período establecido para la inscripción, la siguiente documentación: formulario de inscripción, antecedentes culturales originales y copias, registrados en el sistema "en línea".

Los docentes que se inscriban en Listado Prioritario por residencia en zona deberán presentar ante el organismo mencionado la certificación correspondiente.

Las solicitudes presentadas con posterioridad a la fecha de cierre de inscripción, serán rechazadas sin más trámites.

ARTÍCULO 89 - Las oficinas receptoras luego de la verificación de la documentación y la validación de la inscripción, entregarán al aspirante:

- a) Uno de los formularios de inscripción sellado con la leyenda "Inscripción Aprobada", con fecha y firma del receptor responsable.
- b) El/los original/es y comprobante de recepción de antecedentes culturales presentados, con fecha y firma del receptor responsable.

En caso de reclamo, el postulante deberá exhibir obligatoriamente el formulario de su inscripción y de antecedentes culturales registrados.

ARTÍCULO 90 - Las oficinas de recepción, remitirán a Jurado de Concursos, la constancia de inscripción con el detalle de los antecedentes de Formación Docente Continua y certificación de residencia en zona cuando corresponda dentro de los veinte (20) días corridos de cerrada la inscripción.

ARTÍCULO 91 - La Dirección de Recursos Humanos del Consejo General de Educación deberá suministrar la información solicitada dentro de un plazo que será establecido por Jurado de Concursos, atendiendo a la cantidad de inscripciones registradas.

ARTÍCULO 92 - Los listados provisorios serán publicados en el sitio web. El aspirante inscripto en concurso dispondrá de un plazo de diez (10) días hábiles a partir de la fecha de publicación del listado provisorio, para efectuar reclamo que considere

**Documentación
para inscripción**

**Comprobantes de
recepción**

**Remisión a Jurado
de Concurso de
documentación**

**Participación de
RRHH en Inscripción**

**Listados Provisorios.
Publicación y
reclamos**

necesario ante Jurado de Concursos, exclusivamente a través del sitio web del Consejo General de Educación.

ARTÍCULO 93 - La publicación de las listas, se hará en cada Dirección Departamental de Escuelas y subsedes, debiendo comunicar a Jurado de Concursos, las fechas de recepción, publicación y exhibición de listas.

El listado definitivo se publicará en el sitio web del Consejo General de Educación y una copia impresa estará disponible en las Direcciones Departamentales de Escuelas y subsedes.

ARTÍCULO 94 - El docente inscripto en concurso dispondrá de cinco (05) días hábiles, a partir de la fecha de publicación de las Listas Definitivas para interponer reclamos al Orden de Méritos.

ARTÍCULO 95 - Las listas confeccionadas el Jurado de Concursos no admitirán enmiendas, raspaduras ni entrelíneas. Cuando por causas insuperables deban introducirse modificaciones, éstas se salvarán a través de resolución, dejando constancia firmada. Estas modificaciones o agregados podrán realizarse hasta cinco días antes de la adjudicación de cargos, adquiriendo las listas en ese momento carácter definitivo.

ARTÍCULO 96 - Las inscripciones para suplencias en cargos jerárquicos hasta Director de primera (1°) categoría se podrá efectuar hasta en tres (03) departamentos. El aspirante a cargo de supervisor podrá inscribirse hasta un máximo de tres (03) Departamentos o en el caso que la supervisión abarque más de un departamento hasta en tres (03) zonas.

ARTÍCULO 97 - Jurado de Concursos, en todos los casos, deberá expedirse sobre los reclamos con anterioridad a la vigencia de la Lista definitiva.

ARTÍCULO 98 - Los Listados de Orden de Méritos oficiales sólo caducan con la puesta en vigencia de un nuevo Listado oficial.

ARTÍCULO 99 - El docente podrá inscribirse para traslado o pase. Este movimiento podrá solicitarse siempre que se den las condiciones establecidas por la presente norma respecto a la antigüedad en el cargo y a los requisitos para traslado y pases que forman parte de la misma.

CAPÍTULO IV - ORDEN DE MÉRITO PARA LA CONFECCIÓN DE LISTAS

ARTÍCULO 100 - Todos los aspirantes se calificarán, para ingreso, reingreso, traslado, pase o ascenso hasta el cargo de Director de cuarta (4°) Categoría como titular, en Lista única provincial y organizada por departamento. Las Listas se confeccionarán por cargo y por departamento. Para los cargos de supervisión se confeccionará una Lista única para toda la provincia.

Listados Provisorios y Definitivos. Publicación en Departamentales

Listados Definitivos

Listas libres de enmiendas

Inscripciones para suplencias en cargos jerárquicos

Respuestas a reclamos

Vigencia de Listados

Pase y traslado. Inscripción

Confección de Listas

ARTÍCULO 101 - Las listas complementarias en todos los cargos iniciales de la Educación Inicial, Primaria y sus modalidades serán confeccionadas en cada Dirección Departamental de Escuelas, según los requisitos exigibles en cada cargo para los listados de interinatos o suplencias establecidos en la presente norma; requisitos deberán ser cumplimentados al momento de la inscripción en dichas listas. Las mismas se actualizarán en los meses de febrero, antes del primer concurso del año y agosto teniendo en cuenta los siguientes criterios:

- a) Título con carácter docente, habilitante, supletorio.
- b) Concepto profesional no inferior a Muy Bueno en sus dos últimas actuaciones calificables en las respectivas listas según Artículo 72° del Estatuto Docente Entrerriano.
- c) Por año de promoción comenzando por el de mayor antigüedad.
- d) Por mayor calificación general.
- e) por mayor promedio de residencia

En el caso de los aspirantes que no posean títulos con competencias, considerados idóneos, deberán presentar proyectos según lo establecido en el Artículo 116° de la presente norma.

Los listados complementarios obtenidos se exhibirán tres (03) días hábiles antes del concurso y deberán permanecer para consulta de los docentes en todo momento del año en las direcciones departamentales y subseces.

Los docentes que no estén inscriptos en el listado oficial tendrán la posibilidad de incorporarse por orden de inscripción en cualquier época del año, acorde al carácter del título.

CAPÍTULO V - PROCEDIMIENTOS PARA LA COBERTURA DE CARGOS INICIALES Y DE CONDUCCIÓN COMO INTERINOS O SUPLENTES.

ARTÍCULO 102 - Para el ingreso a cargos iniciales y el ascenso a cargos de jerarquía con carácter de interino o suplente, el Director Departamental de Escuelas deberá organizar actos públicos cumplimentando las siguientes pautas organizativas:

- Efectuará la convocatoria a través del sitio web del CGE y de los medios periodísticos de cada localidad (radiales, televisivos, escritos o páginas web reconocidas socialmente), veinticuatro (24) horas hábiles anteriores a la fecha del Concurso, garantizando su más amplia difusión.
- Establecerá al comienzo del ciclo lectivo, lugar y tres (3) días fijos semanales, no consecutivos, para la realización de los sucesivos actos de adjudicación de interinatos y suplencias. Debiendo comunicar a Jurado de Concursos dichos días.

**Actos públicos para
interinatos y su-
plencias. Pautas
organizativas**

- Exhibirá y cubrirá los cargos existentes al momento de la publicación en el acto concursal y labrará acta por duplicado dejando constancia del lugar, fecha y hora de realización del acto, nómina de cargos cubiertos, datos de los docentes que se adjudicaron con las respectivas firmas de conformidad.

ARTÍCULO 103 - La adjudicación en acto público y abierto realizada al inicio del año escolar deberá comenzar con el primer aspirante de la Lista oficial vigente.

- En esta primera adjudicación, los postulantes podrán liberar el cargo en el que se vienen desempeñando y adjudicarse otra suplencia de su preferencia, siempre que no se encuentren en uso de licencia por largo tratamiento o cambio de función. El adjudicarse un nuevo cargo implica la renuncia al cargo en el que se venía desempeñando.

- Las vacantes que se produzcan durante dicha adjudicación, se sumarán a las existentes en la convocatoria en una lista paralela para ser cubiertas en el mismo acto concursal.

- Aquel docente que por razones particulares decida no optar en un primer ofrecimiento deberá manifestarlo pidiendo reserva para la próxima vuelta, conservando el derecho a realizar su opción en posteriores ofrecimientos en el mismo acto concursal.

- En los sucesivos actos de adjudicación durante el año, se podrá renunciar dentro de un mismo listado para adjudicar una suplencia igual o mayor a noventa (90) días.

- Se procederá con el listado oficial desde el último orden de mérito que adjudicó en el concurso anterior. Se reiniciará tantas veces hasta que no queden aspirantes del listado. Luego se pasará al listado complementario.

- Toda necesidad de cobertura de cargos de ingreso originada por el movimiento hacia un cargo de ascenso o mayor jerarquía funcional publicado o convocado a concurso; se cubrirá/cubrirán en el mismo acto concursal.

En cada acto de adjudicación, excluyendo el primero del año, se deberá tener en cuenta para comenzar los ofrecimientos a las situaciones contempladas en los Artículos 105° (CONTINUIDAD PEDAGÓGICA) y 108° (SITUACIÓN PENDIENTE)

ARTÍCULO 104 - Para la cobertura de los cargos iniciales, como interinos o suplentes, el Director Departamental de Escuelas designará por estricto orden mérito citando:

a. A los aspirantes con título docente de la lista oficial hasta terminarla. Se iniciará las veces que fuese necesaria hasta que no queden postulantes en de aceptar el cargo.

Mecánica de Adjudicaciones en Acto Público

Cobertura cargos iniciales como Interinos y Suplentes

Si no aceptasen el primer ofrecimiento, seguirán conservando el mismo lugar en el orden de méritos para los siguientes ofrecimientos.

b. A los aspirantes con título docente inscriptos en Lista Complementaria. Se reiniciará las veces que fuese necesaria hasta que no queden en condiciones de aceptar el cargo.

En todos los casos los aspirantes a desempeñarse en zona rural o de islas tendrán prioridad si cumplimentan con lo establecido en los Artículos 71° y 72° de la presente norma.

En todos los casos tendrá prioridad el personal con título docente y en ausencia de aspirantes se reiniciará la lista ofreciendo por la vía de la excepción, acumulando hasta dos (02) cargos, en el marco de lo establecido en el Artículo 40° de la Constitución de Entre Ríos.

Teniendo en cuenta los siguientes criterios:

Se dará prioridad al docente que se desempeña en turno contrario en el mismo establecimiento en que se produzca la suplencia procediendo por estricto orden de mérito del Listado para suplencias.

En caso de existir la continuidad en la suplencia el agente designado por Artículo 40° de la Constitución de Entre Ríos sólo podrá tener la continuidad en la suplencia que se venía desempeñando, siempre y cuando no haya otro aspirante que reúna las condiciones previstas en la presente norma, sin la excepcionalidad del artículo constitucional mencionado, y cesará al finalizar el ciclo lectivo.

Agotada dicha instancia, se designará al personal con título habilitante, supletorio o idóneo, en ese orden de prelación, a excepción del Maestro de Ciclo, considerando siempre primero el Listado Oficial y luego Complementario, cuya competencia de título así lo establezca.

Todo aquel aspirante que se adjudique como idóneo, será designado como Suplente a Término Fijo y cesará al finalizar el ciclo lectivo.

ARTÍCULO 105 - La autoridad de designación, en el acto concursal, podrá variar excepcionalmente el orden de Lista cuando el aspirante se haya desempeñado con anterioridad y dentro del mismo Ciclo Lectivo en suplencia en el mismo cargo, al frente del mismo grupo de alumnos y siempre que esta designación, con la conformidad del docente, sea aconsejable por el equipo directivo en atención a las necesidades pedagógicas o al mejor funcionamiento del establecimiento educativo, comprendiendo tanto al docente inscripto en Lista Oficial como en Lista Complementaria.

La Dirección Departamental de escuelas y el Supervisor Zonal adoptarán igual criterio para la cobertura de suplencias en cargos directivos o de supervisión de zona, que las mismas se produzcan en la misma unidad educativa o en la misma zona respectivamente. La designación por continuidad pedagógica cesará indefectible-

Continuidad pedagógica

mente al finalizar el ciclo lectivo, con las tareas complementarias de febrero. Ante la renuncia a una suplencia, en la que venía desempeñando, no se puede solicitar la continuidad pedagógica en ese mismo cargo.

ARTÍCULO 106 - Toda vez que se altere el orden de Lista en virtud del artículo anterior, la autoridad de designación informará a Jurado de Concursos. Si se comprobara cualquier irregularidad, el responsable será pasible de severa sanción disciplinaria.

ARTÍCULO 107 - Cuando el docente participe en concursos públicos de suplencias o interinatos iguales o mayores a cuarenta y cinco (45) días, organizados por las Direcciones de Escuelas, deberá manifestar su opción en forma inmediata y tomar posesión en forma efectiva, con excepción de las situaciones previstas en el Artículo 40° de la presente norma, siempre que la suplencia o interinato supere el término de la licencia. En el caso de suplencias menores a cuarenta y cinco (45) días, si se encuadra en las causales señaladas, no perderá el Orden de Mérito en el nivel inicial, primario y sus modalidades y deberá ser convocado cuando finalice la causal, se acredite la documentación correspondiente y se produzca la primera vacante. El docente que rechace el ofrecimiento manifestarlo públicamente debiendo constar en acta.

ARTÍCULO 108 - La autoridad de designación podrá variar el orden de la lista y realizar el ofrecimiento según el procedimiento del Artículo 104° de la presente norma, solamente cuando se encuentre un docente en situación pendiente, entendiendo por ello no haber cumplido el tiempo establecido por el Tribunal de Calificación y Disciplina para obtener calificación en el Ciclo Lectivo. Las designaciones de estas situaciones pendientes se realizarán teniendo cuenta el orden cronológico según la fecha de cese, respetando la prioridad del listado oficial por sobre el listado complementario, y la necesidad de agotar las instancias previstas para cada listado según la presente norma.

En el caso de presentarse un mismo docente con situación pendiente en diferentes listados o niveles, cumplimentado el tiempo mínimo para obtener calificación implicará la finalización de dicha situación en todos los casos.

La renuncia a una suplencia a la que se accedió por situación pendiente implica la pérdida de esta situación en todos los casos.

ARTÍCULO 109 - La cobertura de cargos de Bibliotecario Escolar como interino o suplente se tendrá en cuenta el carácter pedagógico de la tarea, estableciendo el siguiente orden de prioridad:

a) El personal titular de la escuela, inscripto en Listado Oficial y con título docente en la especialidad.

b) Aspirante inscripto en Listado oficial con título docente en la especialidad.

Información a Jurado de Concursos por alteraciones en el orden de Lista

Condiciones de toma como Interinos y Suplentes

Situación pendiente

Cobertura Bibliotecario escolar. Procedimiento

- c) Aspirante inscripto en Listado Complementario, con título docente en la especialidad, dando prioridad al personal titular de la escuela si lo hubiere.
- d) El personal titular de la escuela, inscripto en el Listado Oficial, con título habilitante para la especialidad.
- e) Aspirante inscripto en Listado Oficial, con título habilitante para la especialidad.
- f) Aspirante inscripto en Listado Complementario, con título habilitante para la especialidad, dando prioridad al titular la escuela si lo hubiere.
- g) El personal titular de la escuela, inscripto en Listado Oficial, con título supletorio.
- h) Aspirante inscripto en Listado Oficial, con título supletorio.
- i) Aspirante inscripto en Complementario, con título supletorio, dando prioridad al personal titular de la escuela si lo hubiere.
- j) El maestro titular de la escuela que no estuviera inscripto en ningún listado y que reúna mayores antecedentes.
- k) El maestro no titular de la escuela que reúna mayores antecedentes. Para la cobertura de suplencias en dicho cargo, de acuerdo a la función que desarrolla, se considerara de Mayor Jerarquía Funcional que el de Maestro de Ciclo.

ARTÍCULO 110 - Para la designación de un interinato o suplencia en el cargo de Director de cuarta (4°) categoría se deberá seguir el siguiente procedimiento:

- a) Realizar la convocatoria según lo previsto en el Artículo 102° de la presente norma.
- b) Designar atendiendo al Orden de Mérito de aspirantes a suplencias para el cargo Director de Cuarta Categoría del Listado Oficial, dando prioridad al docente titular del establecimiento donde se produzca la vacante o suplencia.

En el caso de agotarse el Listado Oficial específico para cargo, se deberá realizar una segunda convocatoria aclarando que de no cubrirse la suplencia con el Listado Oficial, se elaborará un Orden de Mérito con los aspirantes presentes de acuerdo a su puntaje del listado Oficial vigente, atendiendo a la prelación siguiente:

- Director de Personal Único titular/ Maestro Titular de la institución.
- Maestro de Ciclo Titular / Bibliotecario Titular.

Los aspirantes designados no cesaran al finalizar el ciclo lectivo.

**Cobertura Director
de 4ta categoría.
Procedimiento**

Agotadas las instancias anteriores se elaborará un nuevo Orden de Mérito con los aspirantes presentes sin el requisito de la titularidad, de acuerdo a su puntaje del listado oficial vigente. Se designarán por Artículo 80° del Estatuto Docente Entrerriano:

- Maestro de Ciclo Interino o Suplente /Bibliotecario interino o suplente.

Las designaciones en el marco del Artículo 80° del Estatuto del Docente Entrerriano cesarán al finalizar el Ciclo Lectivo.

En el Acta del Concurso deberá constar el Orden de prelación de los aspirantes presentes.

ARTÍCULO 111 - Los cargos de ascenso de instituciones de nivel de Educación Inicial o Primaria de Jornada Simple, Jornada Completa, Jornada Completa con Anexo Albergue y de las modalidades de Educación Especial, de Educación de Jóvenes y Adultos, de Educación en Contextos de Privación de Libertad, como carácter de interinos o suplentes, se cubrirán por concursos, en actos públicos, según las siguientes prescripciones:

a) Tendrá prioridad el docente titular en el establecimiento donde se produzca la Vacante y/o suplencia siempre que reúna los requisitos de antigüedad y concepto y tenga aprobado el Sistema de Oposición Especifico para el cargo que aspira, instrumentado por el Consejo General de Educación, mientras conserve vigencia, sin importar el cargo que ostente. En caso de existir más de un aspirante en iguales condiciones se priorizará al de mayores antecedentes.

b) A falta de opción, se cubrirá con el docente titular que desempeñe en ese establecimiento una suplencia en cargo directivo siempre que reúna los requisitos de antigüedad y conceptos exigidos para la titularidad y tenga aprobado el Sistema de Oposición específico para el cargo al que aspira, instrumentado por el Consejo General de Educación, mientras conserve vigencia. En caso de existir más de un aspirante en iguales condiciones se priorizará al de mayores antecedentes.

c) A falta de opción, se recurrirá al listado oficial de aspirantes a interinatos y suplencias en cargos directivos siempre que reúna los requisitos de antigüedad y conceptos exigidos para la titularidad y tenga aprobado el Sistema de Oposición específico para el cargo, instrumentado por el Consejo General de Educación, mientras tenga vigencia, dándose prioridad al docente titular en el establecimiento donde se produzca la vacante y/o suplencia.

d) A falta de opción, se dará prioridad al docente directivo titular en el establecimiento donde se produzca la vacante y/o suplencia siempre que reúna los requisitos de antigüedad y concepto y tenga aprobado el Sistema de Oposición NO específico para el cargo que aspira instrumentado por el Consejo General de Educación, mientras conserve vigencia, sin importar el cargo que ostente.

Coberturas de cargos de ascenso. Prescripciones

e) A falta de opción, se cubrirá con el titular que desempeñe en ese establecimiento una suplencia en cargos directivo siempre que reúna los requisitos de antigüedad y conceptos exigidos para la titularidad y tenga aprobado el Sistema de Oposición NO específico para el cargo al que aspira instrumentado por el Consejo General de Educación, mientras conserve vigencia. Se priorizará como examen no específico el de máxima jerarquía aprobado.

f) A falta de opción, se recurrirá al Listado oficial de aspirantes a interinatos y suplencias en cargos directivos siempre que reúna los requisitos de antigüedad y concepto exigidos para la titularidad tenga y tenga aprobado el Sistema de Oposición NO específico para el cargo al que aspira instrumentado por el Consejo General de Educación, mientras tenga vigencia, dándose prioridad al docente titular en el establecimiento donde se produzca la vacante y/o suplencia. Se priorizará como examen no específico el de máxima jerarquía aprobado.

g) A falta de opción, se cubrirá con el Directivo titular que se desempeñe en ese establecimiento, en estricto Orden jerárquico descendente hasta el cargo de secretario.

h) A falta de opción, se cubrirá con el docente titular que desempeñe en ese establecimiento una suplencia en cargo Directivo siempre que reúna los requisitos de antigüedad y concepto exigidos para la titularidad, en estricto orden jerárquico descendente hasta el cargo de Secretario.

i) A falta de opción, se recurrirá al Listado oficial de aspirantes dando prioridad al docente titular del establecimiento donde se produzca la vacante y/o suplencia.

j) A falta de opción, se cubrirá por concurso de antecedentes, previa compulsas, con un Maestro de Ciclo titular del establecimiento donde se produzca la vacante y/o suplencia, que reúna los requisitos de antigüedad y concepto exigidos para la titularidad y que se encuentre en actividad.

k) A falta de opción, con un Maestro de Ciclo titular sin el requisito de antigüedad, pero sí de concepto. Dando prioridad al docente de la institución.

l) A falta de opción, con un Maestro de Ciclo interino o suplente que reúna los requisitos de antigüedad y concepto. Dando prioridad al docente la institución.

Los aspirantes comprendidos en los incisos k) y l) se designarán como Artículo 80° del Estatuto del Docente Entrerriano.

Todas las situaciones no contempladas deberán ser remitidas a Jurado de Concursos.

ARTÍCULO 112 - Para la cobertura de cargos de ascenso en Escuelas de Jornada Completa, Jornada Completa con Anexo Albergue, Escuelas de Educación de Jóvenes y Adultos, Escuelas de Educación Integral, Escuelas en Contextos de Privación de Libertad, como interinos y suplentes además de las condiciones establecidas en

Interinatos y Suplencias de ascenso con requisitos de antigüedad

el Artículo 111° de la presente norma se deberá tener una antigüedad mínima de dos (02) años en este tipo de instituciones escolares.

ARTÍCULO 113 - Los interinatos o suplencias en los cargos de Director, Vicedirector o Secretario, hasta la designación del interino o suplente, prevista en el título anterior, deberá ser desempeñada transitoriamente por un docente del establecimiento, en orden jerárquico descendente hasta Maestro de Ciclo, titular, interino o suplente, por orden de prelación.

ARTÍCULO 114 - Para la cobertura en la Modalidad Domiciliario Hospitalario se requerirán los siguientes requisitos:

- En el Nivel Inicial: personal con título docente del Nivel. Contar con dos (02) años de antigüedad en el nivel o modalidad. Será designado como Suplente. Se cubrirá con el Listado Oficial para interinatos y suplencias del nivel de Educación Inicial, hasta tanto se cuente con listado específico de la Modalidad. Tendrán prioridad los docentes que acrediten formación en la Modalidad Domiciliario Hospitalario.

- En el Nivel Primario: personal con Título docente del Nivel. Acreditar con dos (02) años de antigüedad en el Nivel o Modalidad. Será designado como Suplente. Se cubrirá con el Listado Oficial para interinatos y suplencias del nivel de Educación Primaria, hasta tanto se cuente con listado específico de la Modalidad. Tendrán prioridad los docentes que acrediten formación en la Modalidad Domiciliario Hospitalario.

- En la Modalidad de Jóvenes y Adultos de Nivel Primario: personal con Título Docente del Nivel. Contar con dos (02) años de antigüedad en la modalidad, continua o discontinua. Será designado como Suplente. Se cubrirá con el Listado Oficial para interinatos y suplencias de la Modalidad de Jóvenes y Adultos. Hasta tanto se cuente con listado específico de la Modalidad. Tendrán prioridad los docentes que acrediten formación en la Modalidad Domiciliario Hospitalario.

- En la Modalidad de Educación Especial: con título docente de la modalidad. Acreditar dos (02) años de antigüedad en la Modalidad. Será designado como Suplente. Se cubrirá con el Listado Oficial para interinatos y suplencias de la Modalidad de Educación Especial, hasta tanto se cuente con listado específico de la Modalidad. Tendrán prioridad los docentes que acrediten formación en la Modalidad Domiciliario Hospitalario.

ARTÍCULO 115 - Para el ascenso en la modalidad Educación en Contexto de Privación de Libertad, hasta tanto se cuente con maestros titulares con cinco (05) años de antigüedad, podrán ascender al cargo de director de Escuela de Unidad Penal, los que reúnen los requisitos para dicho cargo en la modalidad de Jóvenes y Adultos para el nivel primario.

ARTÍCULO 116 - Para la evaluación de Proyectos, en espacios o talleres donde no hay competencias o se requieran idóneos, será la institución o el equipo de Supervisores, según corresponda quienes elaborarán y darán a conocer los requerimientos

Desempeño transitorio en cargos directivos hasta designación

Coberturas en Modalidad Domiciliario Hospitalario. Requisitos

Ascensos en Contexto de Privación de la Libertad

Cobertura por proyecto. Procedimiento

tos para la presentación de los mismos definiendo los lineamientos que orienten a los aspirantes para la elaboración de la propuesta. El Equipo Directivo junto al Supervisor de zona del nivel o modalidad correspondiente y/o el Equipo de Supervisores de Jóvenes y Adultos. Educación Artística, Tecnología, y Educación Física; tendrán a su cargo la evaluación definitiva de los proyectos presentados teniendo en cuenta la siguiente escala de valoración, de acuerdo a los criterios y requerimientos solicitados:

- El conocimiento de la realidad social de jóvenes y adultos.
- El compromiso con la educación.
- La pertinencia del proyecto con lo requerido
- La viabilidad del mismo
- La inclusión de los contenidos transversales.

Título/s: según las competencias previstas en el Compendio de Títulos Provincial. Se priorizará el título. Se valorará con un máximo de diez (10) puntos.

Antecedentes: vinculados a trabajos con sectores vulnerables socialmente. Se valorará con un máximo de dos (02) puntos.

Proyecto: se tendrán en cuenta la pertinencia pedagógica de la propuesta, su contenido, las estrategias metodológicas y se valorará con un máximo de cuatro (04) puntos.

Defensa del Proyecto se deberá considerar las argumentaciones académicas y el compromiso con el proyecto. Se valorará con un máximo de cuatro (04) puntos.

La evaluación total del Proyecto será de un máximo de veinte (20) puntos.

Estas designaciones serán por el término de un año con posibilidad de extenderse un año más, en caso que resulte pertinente a la propuesta pedagógica de la institución.

Confeccionado el Orden de Mérito deberá obrar la notificación de todos los participantes

ARTÍCULO 117 - La convocatoria a concurso se realizará complementariamente en los medios de comunicación impresos, radiales o virtuales más usuales en la comunidad y en el sitio web del Consejo General Educación.

**Difusión pública de
la convocatoria**

IMPORTANTE: Sobre el articulado del actual Reglamento de Concursos.

Al ser reformados en el ámbito paritario, los títulos I, II y III del Reglamento incorporaron cuatro artículos, mientras que la Parte IV del reglamento aún conserva el articulado dispuesto por la Resolución 1000/13 CGE original.

De esto resulta que, hasta que no se concrete la reforma de la Parte IV relativa a Educación Secundaria, el último artículo de la Parte III será el 117° y el primero de la IV será el 114°.

Por lo tanto, mientras persista esta situación, corresponde citar los artículos de las primeras tres partes del Reglamento como “Acuerdo Paritario Expte. 1930649” y los de la Parte IV como “Res. 1000/13 CGE” (Salvo el artículo 129° cuyos requisitos de Supervisor de Zona fueron reformados a través del Acuerdo Paritario “Expte. 1817924”).

TÍTULO IV NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA Y SUS MODALIDADES

CAPÍTULO I - INGRESO A CARGOS INICIALES U HORAS CÁTEDRA

ARTÍCULO 114 - El ingreso a la docencia en los Establecimientos de Nivel Secundario dependientes de la Dirección de Educación Secundaria, la Dirección de Educación Técnico Profesional y la Dirección de Educación de Jóvenes y Adultos, como titular, interino o suplente, se efectuará por Credencial de Puntaje, en los siguientes cargos iniciales y/u horas cátedra:

- Preceptor.
- Bibliotecario.
- Preceptor de Residencia Estudiantil.
- Maestro de Primer año de la Escuela Secundaria.
- Maestro de Enseñanza Práctica (M.E.P. de Educación Técnico Profesional o equivalentes)
- Instructor de Escuela Agrotécnica.
- Instructor de Centro de Formación Profesional.
- Auxiliar Docente de Laboratorio de “...”
- Auxiliar Docente de Trabajos Prácticos (A.T.T.P.).
- Auxiliar de la Acción no Formal de Escuela Agrotécnica.
- Profesor de horas cátedra.
- Profesor de Taller Modular.
- Profesor de Taller de vinculación con el mundo del trabajo y la producción (V.M.T.y P.), sectores de tecnología específica “en...”

Ingreso a Nivel
Secundario. Cargos
y/u Horas

- Profesor de Proyecto de Prácticas profesionalizantes.

- Tutor Domiciliario Hospitalario

ARTÍCULO 115 - La convocatoria a concursos para la cobertura a cargos iniciales u horas cátedra como titular se efectuará por Resolución del Consejo General de Educación y comprenderá dos instancias:

a) Concurso de “Concentración horaria” por escuela, en el marco de lo establecido en el Artículo 39° de la Ley de Educación Provincial, en el que participarán exclusivamente el personal titular del establecimiento con competencia docente para el cargo inicial y/u horas cátedra convocadas; y

b) Concurso público de ingreso, reingreso, acrecentamiento, pase o traslado con Credencial de Puntaje y título docente, habilitante, supletorio; o con carácter de idóneo, en el marco del Artículo 6º y conforme a lo establecido en Título I, Capítulo VII del presente Reglamento.

ARTÍCULO 116 - Para la adjudicación del concurso de Concentración horaria, se cumplimentará el siguiente procedimiento:

a) El Consejo General de Educación por Resolución de convocatoria habilitará el sitio web por el término de tres (03) días hábiles, para que todos los docentes titulares interesados en realizar estos movimientos, puedan inscribirse en el cargo y/u horas cátedra vacantes del establecimiento en el que se desempeña.

b) Las vacantes que se produjeran entre la convocatoria a concurso y los actos de adjudicación serán incorporadas para el próximo concurso a efectos de garantizar la concentración horaria.

c) El docente ingresará desde la página web al departamento y escuela/s en el/la/s que desea concentrar y visualizará los cargos y/u horas cátedra vacantes con sus respectivos turnos y horarios en las cuales su/s título/s tiene/n competencia docente.

d) Los docentes podrán manifestar su reclamo sobre los cargos y/u horas cátedra publicados. Cumplido estos plazos, las Direcciones de Nivel y Modalidades dispondrán de cuarenta y ocho (48) horas para atender reclamos y publicar la nómina de cargos y horas vacantes definitivas.

e) El docente deberá elegir el/los establecimientos, seleccionando cargo/s y/u horas cátedra.

f) Pasado este periodo y transcurridos cinco (05) días, Jurado de Concursos publicará en el sitio web, el Orden de Mérito de los inscriptos para todos los cargos y horas cátedra que pretenden adjudicarse y enviará vía “en línea” a las Direcciones Departamentales y éstas a cada escuela para el correspondiente concurso de concentración horaria.

Concurso de titularización en cargos iniciales y horas. Instancias

Concursos de concentración horaria. Procedimientos

g) Los supervisores de zona establecerán un cronograma de concursos de concentración en las escuelas de su dependencia, a efectos de evitar superposición de concursos en la misma fecha y darán la más amplia difusión del mismo.

h) Las autoridades de cada escuela realizarán el concurso interno de “Concentración horaria”, en la fecha establecida. En casos de empate se aplicará lo establecido en el Artículo 144º de la presente Resolución.

i) Posteriormente, las autoridades de cada escuela cumplimentarán el procedimiento administrativo fijado en el Artículo 143º de la presente Resolución.

j) Las autoridades del establecimiento educativo dispondrán de cinco (05) días hábiles para informar, a las Direcciones de Nivel y Modalidad correspondiente, la nómina de cargos y horas cátedras cubiertos en el concurso de concentración horaria.

k) Finalizado el acto concursal el directivo del establecimiento dentro de las cuarenta y ocho (48) horas deberá realizar los trámites administrativos de validación detallados en el artículo 151º de la presente Resolución.

l) La autoridad escolar remitirá a la Supervisión zonal toda la documentación para su validación según lo establecido en el artículo 152º de la presente resolución.

ARTÍCULO 117 - Para la adjudicación del concurso público se cumplimentará el siguiente procedimiento:

a) Las Direcciones de Nivel Secundario y sus Modalidades, confeccionarán nuevamente las vacantes existentes, incorporando los cargos y horas cátedra liberadas y desconvocando aquellas que se hayan titularizado.

b) El Consejo General de Educación por Resolución habilitará el sitio web por el término de tres (03) días hábiles, para que todos los docentes interesados en titularizar, puedan inscribirse en el cargo y/u horas cátedra de su preferencia.

c) El docente ingresará desde la página web al departamento y escuelas en las que desea adjudicarse y visualizará los cargos iniciales y/u horas cátedra vacantes con su respectivo turno y horario en las cuales su/s título/s tiene/n competencia.

d) Trascurridos cinco (05) días, Jurado de Concursos publicará en el sitio web, el Orden de Mérito de todos los inscriptos para todos los cargos y horas cátedra que pretenden adjudicarse y enviará vía on line a las Direcciones Departamentales para su aplicación en el acto público de adjudicación.

e) El docente que haya obtenido su título docente en el período establecido entre el concurso de concentración y el concurso público podrá registrar su inscripción.

f) Jurado de Concursos presidirá el acto de adjudicación en el marco de lo establecido en Artículo 115º de la presente Resolución.

**Concursos públicos.
Procedimientos**

ARTÍCULO 118 - Para la cobertura del cargo de Preceptor como titular, interino o suplente, se deberá garantizar la presencia de ambos sexos, en forma proporcional al número de alumnos existentes. Esta proporción sólo podrá ser alterada por decisión fundada y documentada de la Dirección del establecimiento avalada por el Consejo Institucional, debiendo quedar registrada en el libro de actas de este último.

ARTÍCULO 119 - Para la cobertura del cargo de Preceptor de Residencia Estudiantil, en la modalidad de Educación Técnico Profesional, como titular, interino o suplente, se deberá garantizar la presencia del mismo sexo que los alumnos residentes.

ARTÍCULO 120 - Para el ingreso al cargo de Bibliotecario como titular, interino o suplente, se deberá contar con título docente y título específico.

ARTÍCULO 121 - Para el acceso como Asesor Pedagógico en establecimientos de Nivel Secundario en las distintas modalidades, como interino o suplente deberá cumplimentar los siguientes requisitos:

a) Contar con seis (06) años de antigüedad como profesor de horas cátedra en el Nivel Secundario.

b) Haber merecido concepto no inferior a Muy Bueno en los últimos tres (03) años.

c) Haber asistido y aprobado o dictado Cursos de perfeccionamiento reconocidos por organismos oficiales o universidades en materia de Pedagogía y Didáctica en los últimos cinco (05) años a la fecha de la credencial vigente.

Para el acceso como titular se requerirá además, la aprobación de una instancia concursal específica.

ARTÍCULO 122 - Para el ingreso al cargo de Maestro de Primer año de la Escuela Secundaria y sus modalidades, como titular se requerirá acreditar una antigüedad de dos (02) años frente a alumnos del nivel Secundario o Primario.

ARTÍCULO 123 - Para el ingreso a la modalidad de Educación Técnico Profesional, como titular en los cargos de Maestro de Enseñanza Práctica (M.E.P.), profesor de Taller Modular, profesor de Taller de vinculación con el mundo del trabajo y la producción (V.M.T.y P.) sectores de tecnología específica en "...", Instructor de Centro de Formación Profesional, Instructor de Escuela Agrotécnica, el aspirante deberá acreditar título según competencia establecida en Resolución específica y, además, desempeño durante un período no menor a dos (02) años en cargos o trabajos en organismos estatales o privados de reconocida trayectoria en relación directa con el cargo u horas cátedra a concursar, que impliquen el manejo de útiles, máquinas y herramientas que se utilicen.

Para el ingreso a los cargos mencionados precedentemente como interino o suplente, se priorizará al personal que cuente con los requisitos mencionados. Quienes no reúnan los requisitos serán designados por artículo 80 del Estatuto del Docente Entrerriano.

Cobertura Preceptor. Requisitos

Cobertura Preceptor residencia. Requisitos

Cobertura Bibliotecario. Requisitos

Cobertura Asesor pedagógico. Requisitos

Cobertura Maestro de Primer año. Requisitos

Ingreso a Educación Técnico Profesional como Titular. Requisitos

ARTÍCULO 124 - Para el ingreso como profesor de Proyecto de Prácticas Profesionalizantes de Escuelas Técnicas, Agrotécnicas y Centros de Formación Profesional, como titular, además de la Credencial de Puntaje, deberá contar con:

- a) Desempeño en los espacios específicos de la especialidad institucional durante cinco (05) años como mínimo.
- b) Desempeño durante un período no menor a dos (02) años en cargos o trabajos específicos en organismos estatales o privados de reconocida trayectoria en relación directa con el cargo a concursar.
- c) Concepto no inferior a Muy Bueno.

Para el ingreso al espacio de Proyecto de Prácticas Profesionalizantes como interino o suplente, se priorizará al personal que cuente con los requisitos mencionados precedentemente. Quienes no reúnan los mismos serán designados por artículo 80 del Estatuto del Docente Entrerriano.

ARTÍCULO 125 - Para el ingreso al cargo de Auxiliar de la Acción no Formal de Escuela Agrotécnica, como titular, interino o suplente, deberá contar con tres (03) años de desempeño en la Especialidad Agrotécnica, o dos (02) períodos no inferiores a siete (07) meses en el nivel Secundario y acreditar Concepto no inferior a Muy Bueno.

ARTÍCULO 126 - El ingreso a las modalidades de Educación de Jóvenes y Adultos y de Educación en Contextos de Privación de Libertad, como titular, se regirá con los mismos criterios y requisitos que para la Educación Secundaria Orientada, debiendo cumplimentar además, tres (03) años de antigüedad en el nivel, de los cuales dos (02) deben ser en la modalidad.

Para acceder como interino o suplente deberá contar con dos (02) años de antigüedad en la docencia.

ARTÍCULO 127 - Para el ingreso a los cargos de Técnico Auxiliar de Fonoaudiólogo, Psicólogo, Psicopedagogo, Trabajador Social o Terapeuta ocupacional, de los Equipos de Orientación Educativa (EOE) perteneciente a la **modalidad de Educación Especial**, se deberá contar con título específico. Para acceder como titular, deberán acreditar tres (03) años de antigüedad continuos o discontinuos en el cargo al que aspiran y presentar credencial de Matrícula Profesional en vigencia otorgada por el respectivo Colegio de Profesionales.

CAPÍTULO II - EL ASCENSO A CARGOS DE CONDUCCIÓN

ARTÍCULO 128 - El ascenso en la docencia en el nivel de Educación Secundaria Orientada, de Educación Técnico Profesional, de Educación de Jóvenes y Adultos, de Educación Artística y/o Centros de Educación Física, como titular, interino o suplente podrá efectuarse en los siguientes cargos:

Cobertura a Proyecto de Prácticas Profesionalizantes. Requisitos

Cobertura Auxiliar de la Acción no Formal. Requisitos

Ingreso a Jóvenes y Adultos y Contextos de privación de la libertad. Requisitos

Ingreso a cargos EOE. Requisitos

Ascenso en Secundaria. Cargos

| CARGO | SECUNDARIA ORIENTADA | TÉCNICO PROFESIONAL | JÓVENES Y ADULTOS | EDUCACIÓN FÍSICA | CONDUCCIÓN DIRECTIVA | CONDUCCIÓN NO DIRECTIVA |
|---|----------------------|---------------------|-------------------|------------------|----------------------|-------------------------|
| Jefe de Mantenimiento Escuela Agrotécnica | | X | | | | X |
| Jefe de Residencia Estudiantil | | X | | | | X |
| Jefe de Sección Escuela Técnica / Agrotécnica | | X | | | | X |
| Asesor Pedagógico | | | | | | X |
| Jefe de Taller/ Jefe de Enseñanza y Producción/Jefe General de Enseñanza Práctica | | X | | | X | |
| Secretario | X | X | X | X | X | |
| Regente | | X | | X | X | |
| Rector/ Vicerector | X | X | X | X | X | |
| Supervisor de Zona | X | | | X | X | |

ARTÍCULO 129 - Para el ascenso a cargos de conducción en establecimientos de nivel de Educación Secundaria Orientada, de Educación Técnico Profesional, de Educación de Jóvenes y Adultos, de Educación Artística y/o Centros de Educación Física, además de los requisitos establecidos en las Consideraciones Generales, se requerirán las condiciones de antigüedad en la docencia, en la modalidad, frente a cátedra y conceptos que se estipulan a continuación:

Ascenso en Secundaria. Requisitos

| Cargos | Antigüedad en el Nivel | | | Otros requisitos | | Concepto |
|--|------------------------|-----------------------------|--|--|--|---|
| | En la docencia | En la modalidad a concursar | Frente a cátedra | Titularidad en el Nivel | | |
| | | | | Escuela Secundaria Orientada / Secundaria de Jóvenes y Adultos | Técnico Profesional | |
| Bibliotecario/a de Biblioteca Pedagógica | 5 años | | | Titular en la especialidad con tres (03) años como bibliotecario en escuelas dependientes del CGE. | Titular en la especialidad con tres (03) años como bibliotecario en escuelas dependientes del CGE. | No inferior a Muy Bueno en los últimos tres (03) años |
| Coordinador de la Acción no Formal Escuela Educación Agrotécnica | 6 años | 6 años | | | x | No inferior a Muy Bueno en los últimos 2 años |
| Jefe de Enseñanza y Producción | 5 años | 5 años | 5 Años de los cuales 3 en los Módulos de Agrotécnica | | x | |
| Jefe de Mantenimiento Escuelas Agrotécnicas | 5 años | 5 años | 5 Años de los cuales 2 en los Talleres | | x | |
| Jefe de Sección Centro Formación Profesional | 2 años | 2 años | 2 Años en el taller a Concursar | | x | |
| Jefe de Sección Escuelas Agrotécnicas | 2 años | 2 años | 2 Años En el taller a Concursar | | x | |
| Jefe de Sección Escuelas Técnicas | 2 años | 2 años | 2 Años En el taller a Concursar | | x | |

| | | | | | | |
|--|---------|---|--|---|---|---|
| Jefe de Residencia Estudiantil | 5 años | 5 años | 5 años | | x | No inferior a Muy Bueno en los últimos 3 años |
| Jefe General de Enseñanza Práctica | 5 años | 5 años | 5 Años de los cuales 3 en los Talleres | | x | |
| Jefe de Taller Escuelas Técnicas | 5 años | 5 años | 5 Años de los cuales 3 en los Talleres | | x | |
| Secretario | 5 años | Últimos 3 años en la modalidad a concursar | | x | x | No inferior a Muy Bueno en los últimos 5 años |
| Regente Centros de Educación Física | 8 años | Últimos 5 años en Centros de Educación Física | 5 años | x | x | |
| Regente | 8 años | Últimos 5 años en la Modalidad | 5 años | | x | |
| Rector, Vice Rector Centros Educación Física | 10 años | 5 años | 5 años | x | x | |
| Rector, Vice Rector Técnico Profesional | 10 años | 5 años | 5 años | | x | |
| Rector, Vice Rector Secundaria Orientada / Secundaria de Jóvenes y Adultos | 10 años | 5 años | 5 años | x | x | |

| | | | | | | |
|--------------------|---------|---|--|---|---|--|
| Supervisor de Zona | 12 años | 5 años como Director/Rector-Vicedirector/Vicerector, acumulados en forma indistinta | | x | x | |
|--------------------|---------|---|--|---|---|--|



ARTÍCULO 130 - Para la cobertura del cargo de Rector / Vice Rector, en los establecimientos que cuentan con nivel Superior, se exigirá el desempeño durante cinco (5) años como mínimo en una unidad curricular en el Nivel Superior dependiente del Consejo General de Educación.

CAPÍTULO III - CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LOS CONCURSOS INSCRIPCIONES Y CREDENCIALES

ARTÍCULO 131 - Todo aspirante a la docencia tiene derecho a solicitar su Credencial de Puntaje para los cargos y horas cátedra en las que su título tenga competencia.

Se seguirá el siguiente procedimiento:

- a) Una vez obtenido el título, en cualquier época del año, podrán solicitar la Credencial de Puntaje, previa inscripción del mismo en el Consejo General de Educación.
- b) Se les emitirá credencial en todos los cargos y horas cátedra en las que su/s título/s tengan competencia.
- c) También, en cualquier época del año podrán incorporar otros títulos y solicitar la Credencial.
- d) Cumplimentada dicha solicitud y efectuadas las evaluaciones correspondientes, se emitirá Credencial de Puntaje.
- e) Una vez habilitado el sitio señalado, el aspirante contará con cinco (05) días hábiles para efectuar los reclamos correspondientes.

ARTÍCULO 132 - En las Credenciales de Puntaje constará, si correspondiera, la oposición aprobada con su respectivo puntaje.

ARTÍCULO 133 - Los antecedentes de Formación Docente Continua se podrán incorporar en cualquier época del año, a través del sitio de web del Consejo General de Educación.

Para la validación y devolución de los antecedentes profesionales citados en el punto anterior se deberá concurrir a las Direcciones Departamentales de Escuelas y/o establecimientos educativos que se determinen para tal fin, en los periodos que se establezcan a tal efecto.

Se efectuará un cierre anual al 31 de octubre de cada año a los fines de proceder a las evaluaciones y emitir las Credenciales de Puntaje actualizadas. La Credencial de Puntaje estará habilitada dentro del primer semestre del año subsiguiente.

Cobertura Rector y Vice con superior. Requisitos

Solicitud de credencial. Procedimiento

Inclusión de Oposición

Incorporación de antecedentes de Formación Docente Continua

PUBLICACIÓN DE LOS PUNTAJES

ARTÍCULO 134 - Los puntajes de los Analíticos Provisorios serán publicados en el sitio web del Consejo General de Educación. Un listado original impreso será remitido a las Direcciones Departamentales de Escuelas para la consulta de los aspirantes que encuentren dificultad en el sistema informático.

Los reclamos se efectuarán a través del mismo sitio web y contarán con diez (10) días hábiles a partir de la fecha de publicación efectuada por las Direcciones Departamentales de Escuelas.

ARTÍCULO 135 - Efectuada la respuesta a los reclamos, Jurado de Concursos publicará los puntajes de los Analíticos Definitivos en el sitio web del Consejo General de Educación.

Tendrán derecho a reclamo por el término de tres (03) días hábiles aquellos aspirantes que hubieren reclamado previamente los puntajes de los Analíticos Provisorios y/o los que den cuenta de errores formales en la publicación.

ARTÍCULO 136 - Sustanciados los reclamos ante el puntaje del Analítico Definitivo, Jurado de Concursos emitirá la Credencial de Puntaje.

CAPÍTULO IV - PROCEDIMIENTO PARA LA COBERTURA EN CARGOS Y/U HORAS CÁTEDRA COMO INTERINO O SUPLENTE

ARTÍCULO 137 - El ingreso a cargos y/u horas cátedra, como interino o suplente, se efectuará con Credencial, de acuerdo con el puntaje obtenido, adjudicándose el que mayor puntaje posee en acto público por escuela.

Las autoridades de los establecimientos convocarán a Concurso de aspirantes en forma inmediata de producida la vacante o licencia, debiendo cumplimentar las siguientes pautas organizativas:

- a) Convocar a Concurso con antelación si la fecha en que se produce la vacante o licencia a cubrir es conocida con anterioridad, no pudiendo anticiparse a los diez (10) días hábiles.
- b) La toma de posesión no podrá realizarse con fecha anterior a la vacante o solicitud de licencia.
- c) Efectuar la convocatoria a través del sitio web del Consejo General de Educación veinticuatro (24) horas hábiles anteriores a la fecha del Concurso, garantizándose su más amplia difusión.
- d) El acto de adjudicación no deberá establecerse el mismo día de la publicación. En caso que no pueda cumplirse con el plazo estipulado, deberá efectuarse un nuevo llamado.

Analíticos provisorios

Analíticos definitivos

Emisión de credenciales

Actos públicos de interinatos y suplencias. Pautas organizativas

e) Especificar con claridad, en todas las convocatorias, la modalidad/orientación, los cargos y/u horas cátedra, carácter (interino o suplente), turno, horario de la cátedra, fecha, lugar y hora en que se realizará el concurso.

f) Respetar el horario fijado en la convocatoria; caso contrario se dejará constancia en acta de los presentes a la hora de la convocatoria, rubricada con la firma de los mismos.

g) La autoridad del Concurso es el directivo del establecimiento, salvo que concurra autoridad jerárquica superior.

h) Comunicar a la Dirección Departamental de Escuelas, en el caso que tengan dificultades de presidir el acto, la que tomará las medidas pertinentes.

Para facilitar la concurrencia a los aspirantes, cuando se trate de establecimientos ubicados fuera del radio urbano, las autoridades de la escuela podrán solicitar a su superior jerárquico la autorización para realizar el concurso en otra unidad educativa. Esta situación deberá ser señalada en la convocatoria.

ARTÍCULO 138 - Cuando por razones de fuerza mayor contempladas en el calendario escolar se deba suspender el acto concursal, el mismo se realizará el primer día hábil siguiente en las mismas condiciones.

En el caso que la convocatoria publicada contenga errores en la información consignada, el Director del establecimiento educativo deberá rectificar la misma a través del sitio web del Consejo General de Educación.

ARTÍCULO 139 - Los aspirantes deberán concurrir al lugar y hora señalados para la adjudicación munidos de la Credencial de Puntaje, Documento Nacional de Identidad y si correspondiera, constancia de personal del establecimiento.

En el caso de resultar designado/a a través de un poder, el representante entregará a las autoridades del concurso el poder en el que deberá constar cargo y/u horas que le interesan con el compromiso de hacer toma de posesión efectiva y copia de la Credencial de Puntaje.

ARTÍCULO 140 - La cobertura de cargos iniciales y/u horas cátedra, como interino o suplente, se efectuará en el orden que a continuación se detalla:

a) Aspirante con Credencial de Puntaje. Título docente. Perteneciente al establecimiento.

b) Aspirante con Credencial de Puntaje. Título docente. No perteneciente al establecimiento.

c) Aspirante sin Credencial de Puntaje con título docente. Perteneciente al establecimiento.

Suspensión y errores en convocatoria de concursos

Condiciones para aspirantes y toma de posesión

Ingreso interinatos y suplencias. Orden de mérito

- d) Aspirante sin Credencial de Puntaje con título docente. No perteneciente al establecimiento.
- e) Aspirante con Credencial de Puntaje con título habilitante. Perteneciente al establecimiento.
- f) Aspirante con Credencial de Puntaje con título habilitante. No perteneciente al establecimiento.
- g) Aspirante con Credencial de Puntaje con título supletorio. Perteneciente al establecimiento.
- h) Aspirante con Credencial de Puntaje con título supletorio. No perteneciente al establecimiento.

En todos los casos el aspirante que cuente con la solicitud de Credencial de Puntaje en trámite tendrá derecho a efectuar una reserva de derechos. Quien se encuentre en esta situación y fuera adjudicado tendrá derecho a solicitar el cambio de situación de revista cuando posea la misma.

ARTÍCULO 141 - Para la cobertura de cargos de conducción, como interino o suplente, se tendrá en cuenta el orden de prioridad que a continuación se detalla:

- a) Aspirante con Credencial de Puntaje para el cargo y modalidad con Oposición específica aprobada perteneciente al establecimiento.
- b) Aspirante con Credencial de Puntaje para el cargo y modalidad con Oposición específica aprobada no perteneciente al establecimiento.
- c) Aspirante con Credencial de Puntaje para el cargo y modalidad con Oposición no específica aprobada perteneciente al establecimiento.
- d) Aspirante con Credencial de Puntaje para el cargo y modalidad con Oposición no específica aprobada no perteneciente al establecimiento.
- e) Aspirante con Credencial de Puntaje específica para el cargo y modalidad perteneciente al establecimiento.
- f) Aspirante con Credencial de Puntaje específica para el cargo y modalidad no perteneciente al establecimiento.
- g) Aspirante con Credencial de Puntaje para el cargo perteneciente al establecimiento.
- h) Aspirante con Credencial de Puntaje para el cargo no perteneciente al establecimiento.

Ascensos como interinos y suplentes. Orden de mérito

i) Aspirante con Credencial de Puntaje docente, titular del establecimiento, con mayor puntaje, se designará por Artículo 80°.

j) Aspirante con Credencial de Puntaje docente, titular no perteneciente al establecimiento, con mayor puntaje, se designará por Artículo 80°.

ARTÍCULO 142 - El equipo directivo está facultado para darle continuidad al docente que se haya desempeñado con anterioridad y dentro del mismo período lectivo en suplencias en las mismas horas cátedra o cargos iniciales, al frente del mismo grupo de alumnos priorizando las necesidades pedagógicas o favoreciendo al mejor desenvolvimiento del establecimiento educativo, siempre que el docente manifieste conformidad.

Jurado de Concurso, la Dirección Departamental de Escuelas y el supervisor zonal adoptarán igual criterio para la cobertura de suplencias en cargos directivos o de supervisión de zona, siempre que las mismas se produzcan en la misma escuela o unidad educativa, o en la misma zona respectivamente.

La designación por continuidad pedagógica cesará indefectiblemente al finalizar el ciclo lectivo.

ARTÍCULO 143 - Las designaciones efectuadas sin la Credencial correspondiente se sustanciarán por el mecanismo del Artículo 80° del Estatuto del Docente Entrerriano.

En el caso de aspirantes por Artículo 80° deberán presentar su título registrado en el Consejo General de Educación.

ARTÍCULO 144 - Para la adjudicación en cargos iniciales u horas cátedra, como titular, interino o suplente, las autoridades del Concurso procederán a cumplimentar el siguiente procedimiento administrativo:

- a) Realizar el Acta de adjudicación.
- b) Ofrecer el cargo u horas cátedra concursadas al aspirante con mayor puntaje.
- c) Recepcionar la Credencial de Puntaje del aspirante que se adjudica.
- d) Confeccionar una constancia por triplicado, entregando al adjudicado el duplicado, en la que deberá constar el carácter de la designación.
- e) Informar a los presentes que finalizada la instancia de adjudicación, el Orden de Mérito definitivo emitido desde el sitio web del Consejo General de Educación estará disponible en la institución, a partir de las próximas cuarenta y ocho (48) horas, para quienes deseen notificarse.

En el Acta de adjudicación deberán constar los siguientes datos:

Continuidad pedagógica

Designaciones por "Artículo 80"

Concurso Cargos iniciales y horas. Procedimiento

- Fecha del concurso.
- Datos personales de todos los postulantes incluyendo número de Documento Nacional de Identidad.
- Constancia de personal del establecimiento si correspondiera.
- Carácter del título.
- Puntaje asignado en la Credencial.
- Carácter de la designación (Titular, Interino o Suplente).

En caso de existir recurso de revocatoria deberá quedar constancia en el Acta que la designación es “condicional”. También se deberá consignar cuando el concurso se declare desierto.

ARTÍCULO 145 - En caso de empate se tendrá en cuenta:

- a) El de mayor antigüedad en el nivel secundario.
- b) El de mayor antigüedad total en la docencia.
- c) El de mayor promedio de título que da origen a la competencia

ARTÍCULO 146 - En los casos que los aspirantes no cuenten con Credencial de Puntaje ni título o cuando las materias a concursar no se encuentran incluidas en las Credenciales, los cargos u horas cátedra se concursarán mediante la “Presentación de proyectos” y se designarán con carácter suplente hasta la finalización del ciclo lectivo. El Consejo Institucional podrá prorrogar por un (01) año dicha designación, en el marco de sus funciones establecidas por Resolución N° 3344/10-CGE.

ARTÍCULO 147 - Para la evaluación de Proyectos, la Institución será quien elaborará y dará a conocer los requerimientos institucionales para la presentación de los mismos, definiendo las especificaciones conceptuales y metodológicas que orienten a los concursantes en la elaboración de la propuesta.

El **Consejo Institucional** es el responsable de la evaluación de los proyectos, los que deberán ajustarse a la siguiente escala de valoración:

Título/s: según las competencias previstas en el Compendio de Títulos Provincial. Se priorizará el título y al personal del establecimiento. Se valorará con un máximo de diez (10) puntos.

Antecedentes: se valorará con un máximo de dos (02) puntos teniendo en cuenta la especificidad de los mismos de acuerdo al Proyecto y el Título II del presente Reglamento.

“Desempate”

Concursos mediante “Presentación de proyectos”

Concursos por Proyecto. Procedimiento

Proyecto: se tendrán en cuenta la pertinencia pedagógica de la propuesta, su contenido, las estrategias metodológicas y se valorará con un máximo de cuatro (04) puntos. En la instancia de la defensa se deberán considerar las argumentaciones académicas y se valorará con un máximo de cuatro (04) puntos.

La evaluación total del Proyecto será de un máximo de 20 puntos.

Cuando el Proyecto no reúna los requisitos mínimos y exista prioridad del título docente, el Consejo Institucional solicitará al aspirante que rehaga o adecue el mismo de acuerdo a los requerimientos institucionales. En caso de persistir tal situación, continuará con el Orden de Mérito establecido en la convocatoria, debiendo labrar el acta que deje constancia de lo acontecido y notificar al docente involucrado.

Confeccionado el Orden de Mérito deberá obrar la notificación de todos los participantes.

ARTÍCULO 148 - Se considera personal “perteneiente al establecimiento” al titular, al interino o al suplente con no menos de noventa días (90) días continuos trabajados anteriores a la fecha de la convocatoria del Concurso y que haya accedido mediante Credencial de Puntaje.

ARTÍCULO 149 - El docente adjudicado en cargos y/u horas cátedra deberá tomar posesión en forma efectiva por el término mínimo estipulado para la cobertura de suplencias, dentro de las veinticuatro (24) horas, con excepción de las situaciones previstas en el Artículo 39º en el caso de suplencias mayores a cuarenta y cinco (45) días.

ARTÍCULO 150 - Al producirse el cese de un docente, el suplente que se desempeñaba en su lugar, cambiará su situación de revista a interino, con excepción de los designados por Artículo 80º, por presentación de proyecto y/o en condición de idóneo.

ARTÍCULO 151 - En los casos de adjudicaciones en cargos y/u horas cátedra pertenecientes a la Planta Temporaria del Presupuesto o cursos “A término”, la designación se efectuará como “Suplente”, consignando ello en la toma de posesión.

En caso de incluirse la vacante en Planta Permanente del Presupuesto Provincial, se deberá efectuar el cambio de situación de revista a “Interino”, siempre que se haya accedido por Credencial de Puntaje.

CAPÍTULO V - TRÁMITES ADMINISTRATIVOS POSTERIORES AL ACTO CONCURSAL

ARTÍCULO 152 - Finalizado el acto concursal, el directivo del establecimiento dentro de las cuarenta y ocho (48) horas, deberá realizar los siguientes trámites administrativos de validación:

a) Ingresar en el sitio web del Consejo General de Educación el cargo y/o espacio

Personal “perteneiente al establecimiento”

Condiciones de toma

Cambio de Situación de Revista por cese

Designaciones “a término”

Validación. Trámites administrativos desde el Establecimiento

curricular concursado.

- b) Cargar el número de documento de los aspirantes en el Orden de Mérito.
- c) Imprimir el Orden de Mérito emitido desde el sitio web del Consejo General de Educación.
- d) Constatar si la Credencial de Puntaje del aspirante adjudicado es coincidente con la información impresa desde el sistema informático.

Si se detecta que la información obrante en la Credencial de Puntaje no es coincidente, será designado con carácter “condicional”. En el plazo de cuarenta y ocho (48) horas, se enviará, vía jerárquica, a Jurado de Concursos la Credencial de Puntaje y el Orden de Mérito emitido desde el sitio web del Consejo General de Educación. Si Jurado de Concurso detecta el error en la evaluación emitida, se devolverá la documentación, para que la institución realice la designación definitiva. Si así no fuera, se proseguirá el trámite administrativo para la aplicación de la medida disciplinaria que corresponda.

ARTÍCULO 153 - Finalizado el acto concursal, la autoridad escolar remitirá a la Supervisión zonal, toda la documentación para su validación en la Dirección Departamental de Escuelas, consistente en el Acta y recibos originales de adjudicación y la impresión del Orden de Mérito emitida por el sitio web del Consejo General de Educación.

El/la Supervisor/a Zonal, deberá controlar que:

- a) La documentación esté libre de enmiendas.
- b) La Declaración Jurada de Incompatibilidades esté conforme al régimen vigente para convalidar el acto concursal.
- c) Se efectúe el procedimiento correspondiente en el sitio Sistema Administrativo de la Gestión Educativa (S.A.G.E.) del Consejo General de Educación.
- d) Se devuelva toda la documentación al establecimiento educativo una vez cumplimentadas las exigencias.

CAPÍTULO VI - DISPOSICIONES TRANSITORIAS

ARTÍCULO 154 - La convocatoria a concurso se realizará complementariamente en los medios de comunicación impresos, radiales o virtuales más usuales en la comunidad y en el sitio web del Consejo General de Educación por el término de dos (02) años a partir de la presente Resolución.

ARTÍCULO 155 - En la modalidad de Educación Domiciliaria – Hospitalaria, el Tutor se designará por Credencial de Puntaje, con carácter Suplente y tendrá prioridad el Tutor del establecimiento al que concurre el estudiante que ha requerido este ser-

Validación. Remisión de documentación a Supervisión

Difusión pública convocatoria

Cobertura Tutor Domiciliaria Hospitalaria

vicio educativo, cuente con formación continua aprobada específica en la modalidad y desempeño durante un período no menor de dos (02) años en el nivel. Hasta tanto se cuente con Credencial de Puntaje para la designación del Tutor Domiciliario Hospitalario, se designará a un Profesor del establecimiento al que concurre el estudiante que ha requerido el servicio educativo.

ARTÍCULO 156 - La cobertura del docente que acompaña el proceso de integración de estudiantes con discapacidad temporaria o permanente se efectuará por “Presentación de Proyecto” y deberá contar con título docente según la discapacidad.

**Cobertura Docentes
de Integración con
discapacidad**